

METRO WARSZAWSKIE Spółka z o.o.
02-798 Warszawa, ul. Wilczy Dół 5

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW PRZETARGU
/SIWP/

Nr: WP.25.00005.2018.S.W.ADKA

**DOSTAWA ARTYKUŁÓW CHEMII GOSPODARCZEJ,
PROFESJONALNYCH ŚRODKÓW CZYSTOŚCI ORAZ
SPECJALISTYCZNEGO SPRZĘTU DO SPRZĄTANIA
W PODZIALE NA 8 ZADAŃ**

**Zamówienie sektorowe o wartości szacunkowej nieprzekraczającej równowartości
443 000 EURO**

CPV: 24960000-1

Warszawa 2018 r.

1. Nazwa oraz adres Zamawiającego.

Metro Warszawskie Sp. z o.o. (M.W.), 02-798 Warszawa, ul. Wilczy Dół 5;
 Regon: 015314592, NIP: 526-26-73-576, KRS 0000146121,
 Kapitał zakładowy: 328.917.500 zł
 Prowadzącym postępowanie o zamówienie publiczne jest:
 Biuro Zamówień Publicznych MW Sp. z o.o.
 tel.: 22 655 46 98 faks.: 22 643 39 97 e-mail: zam-eh@metro.waw.pl
 strona internetowa Zamawiającego: www.metro.waw.pl

2. Tryb postępowania.

Postępowanie jest prowadzone w trybie przetargu pisemnego w oparciu o przepisy Kodeksu cywilnego. Do przedmiotowego zamówienia, jako zamówienia sektorowego w rozumieniu przepisów art. 132 ust. 1 pkt. 5 oraz art. 133 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity – Dz.U. z dnia 24 sierpnia 2017r. poz. 1579), nie stosuje się przepisów ww. ustawy.

Przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych (dalej ustawa Pzp.) mają odpowiednie zastosowanie tylko w przypadkach wymienionych w niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Przetargu (SIWP). Postępowanie zostaje przeprowadzone na podstawie § 3 ust. 2 lit. a) obowiązującego w Metrze Warszawskim Sp. z o.o. *Regulaminu przeprowadzania postępowań o udzielenie zamówień publicznych, których wartość szacunkowa przedmiotu zamówienia przekracza 50 000 złotych netto*, stanowiącego załącznik nr 3 do Zasad organizacji i trybu realizacji zamówień publicznych w Metrze Warszawskim Sp. z o.o.

3. Opis Przedmiotu Zamówienia.

3.1 Przedmiotem Zamówienia jest DOSTAWA ARTYKUŁÓW CHEMII GOSPODARCZEJ, PROFESJONALNYCH ŚRODKÓW CZYSTOŚCI ORAZ SPECJALISTYCZNEGO SPRZĘTU DO SPRZĄTANIA W PODZIALE NA 8 ZADAŃ:

- Zadanie 1** – domowa chemia gospodarcza;
- Zadanie 2** – profesjonalne środki czystości TORK;
- Zadanie 3** – specjalistyczny sprzęt do sprzątania;
- Zadanie 4** – produkty EKOLAB;
- Zadanie 5** – worki na odpady;
- Zadanie 6** – ręczniki frotte;
- Zadanie 7** – profesjonalna ochrona rąk;
- Zadanie 8** – pozostałe profesjonalne środki myjące.

Uwaga!

Zamawiający dopuszcza składanie ofert na wykonanie jednego lub więcej zadań.

Wykonawcy winni złożyć oferty obejmujące cały zakres przedmiotu zamówienia w danym zadaniu.

Zamawiający nie dopuszcza oferowania zamienników oraz zmiany pojemności opakowania.

- 3.2** Przedmiot Zamówienia należy wykonać w zakresie i z uwzględnieniem wszystkich uwarunkowań wynikających ze Specyfikacji Technicznej (zał. nr 1 do SIWP) wraz z załącznikami, które stanowią integralną część niniejszej SIWP.
- 3.3** Wykonawca odpowiada za prawidłowe zabezpieczenie przedmiotu zamówienia w trakcie transportu i rozładunku. Szkody powstałe w wyniku niewłaściwego transportu lub rozładunku obciążają wybranego Wykonawcę.
- 3.4** Wykonawca dostarczy przedmiot umowy o terminie przydatności do używania minimum 6 miesięcy, w opakowaniach posiadających nienaruszone cechy pierwotnego opakowania.
- 3.5** Wykonawca dostarczy towar Zamawiającemu na swój koszt i ryzyko na adres: STP Metra Warszawskiego Sp. z o.o., ul. Wilczy Dół 5, 02-798 Warszawa magazyn M-40 (dotyczy zadań: 1-3; 5; 7-8), magazyn M-49 (dotyczy zadań 4; 6). Godziny pracy magazynu: poniedziałek-piątek 8:00-14:00, z wyjątkiem dni ustawowo wolnych od pracy.

- 3.6 Przy dostawie Wykonawca dostarczy nieodpłatnie aktualne „Karty charakterystyki” jeśli dane produkty ją posiadają, zgodnie z pkt. 5 Specyfikacji technicznej.
- 3.7 UWAGA! Wykonawca składający ofertę na zadanie nr 5 – worki na odpady, winien do oferty dołączyć wzory worków, dotyczące każdej pozycji (11 pozycji) spełniające wymagania określone w przedmiotowym zamówieniu.
- 3.8 Przedmiot Zamówienia określa kod CPV: 24960000-1

4. Termin wykonania Przedmiotu Zamówienia:

4.1 Wykonawca dostarczy Przedmiot Zamówienia w ciągu 30 dni licząc od dnia otrzymania pisemnego zamówienia e-mailem lub faxem wg poniższego harmonogramu zamówień:

a) zamówienie I - do 20.03.2018 r.

- dotyczy dostawy jednorazowej z zadań: (zadanie nr 1 – poz. 4), (zadanie nr 4 – poz. 2); zadanie 6 oraz wszystkie pozycje z zadań, dotyczące ilości mniejszej lub równej 20 szt.)
- dotyczy dostawy ½ ilości z zadań: (zadanie 1 – poz. 1-3, 5-29, 32-38); (zadanie 2- poz. 1-7, 9-17, 20); (zadanie 3 – poz. 2-4, poz. 6-9, poz. 11-12, 14-21, 23-29, 32-37, 40-41, 46-47); (zadanie 4 – poz. 1); (zadanie 5 – poz. 1-9); (zadanie 7), (zadanie 8 – poz. 2-4).

b) zamówienie II - do 10.06.2018 r.

- dotyczy dostawy ¼ ilości z zadań: (zadanie 1 – poz. 1-3, 5-29, 32-38); (zadanie 2- poz. 1-7, 9-17, 20); (zadanie 3 – poz. 2-4, poz. 6-9, poz. 11-12, 14-21, 23-29, 32-37, 40-41, 46-47); (zadanie 4 – poz. 1); (zadanie 5 – poz. 1-9); (zadanie 7), (zadanie 8 – poz. 2-4).

c) zamówienie III - do 10.10.2018 r.

- dotyczy dostawy ¼ ilości z zadań: (zadanie 1 – poz. 1-3, 5-29, 32-38); (zadanie 2- poz. 1-7, 9-17, 20); (zadanie 3 – poz. 2-4, poz. 6-9, poz. 11-12, 14-21, 23-29, 32-37, 40-41, 46-47); (zadanie 4 – poz. 1); (zadanie 5 – poz. 1-9); (zadanie 7), (zadanie 8 – poz. 2-4).

4.2 Wykonawca będzie realizował dostawy partiami w ilościach i asortymencie zgodnym z harmonogramem dostaw zawartym w pkt 3 Specyfikacji technicznej stanowiącej załącznik nr 1 do SIWP.

5. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków.

5.1 O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

- 1) nie podlegają wykluczeniu, z powodu zaistnienia okoliczności wskazanych w art. 24 ust. 1 pkt 12-23 oraz ust. 5 pkt 1) ustawy Pzp z wyłączeniem art. 24 ust. 1 pkt 13) lit. d) oraz w przypadku, o którym mowa w art. 24 ust.1 pkt 14), jeśli osoba, o której mowa w tym przepisie została skazana za przestępstwo wymienione w art. 24 ust. 1 pkt 13) lit. d).

5.2 Wykonawca **wraz z ofertą składa:**

- 1) formularze cenowe, zgodnie z **załącznikiem nr 2a do SIWP**, tylko tych zadań, które obejmuje oferta;
- 2) oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia (wg **załącznika nr 3** do SIWP).
- 3) UWAGA! Wykonawca składający ofertę na zadanie nr 5 – worki na odpady, winien do oferty dołączyć wzory worków, dotyczące każdej pozycji (11 pozycji) spełniające wymagania określone w przedmiotowym zamówieniu.

5.3 W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie publiczne, zastosowanie ma art. 23 ustawy Pzp. W takim przypadku:

- 1) Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy;

- 2) oryginał pełnomocnictwa należy dołączyć do oferty;
 - 3) pełnomocnictwo winno zawierać w szczególności wskazanie: postępowania o zamówienie publiczne, którego dotyczy, Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, ustanowionego Pełnomocnika oraz zakres jego umocowania. Dokument potwierdzający ustanowienie Pełnomocnika musi być podpisany w imieniu wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia. Podpisy muszą zostać złożone przez osoby uprawnione do składania oświadczeń woli wymienione we właściwym rejestrze lub ewidencji Wykonawców;
 - 4) korespondencja związana z postępowaniem będzie kierowana do ustanowionego przez Wykonawców pełnomocnika. W związku z powyższym, należy podać adres pełnomocnika, na jaki ma być wysyłana korespondencja;
 - 5) wypełniając formularz oferty powołując się na Wykonawcę, w miejscu np. „nazwa i adres Wykonawcy”, należy wpisać dane dotyczące Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia. Oświadczenie o braku podstaw wykluczenia z postępowania każdy z Wykonawców składa oddzielnie i dołącza do wspólnej oferty;
 - 6) brak podstaw wykluczenia z postępowania musi wykazać oddzielnie każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia;
 - 7) jeżeli oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia zostanie wybrana, Zamawiający może żądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.
- 5.4 Oferta składana przez Spółki cywilne (ustawowo zdefiniowane w Tytule XXXI Księgi Trzeciej kodeksu cywilnego (Dz. U. z 2017 poz. 459 tj.), zgodnie z art. 4 ust. 2 ustawy z dnia 2 lipca 2004 r. o swobodzie działalności gospodarczej (j.t. Dz. U. z 2017 r. poz. 2168 ze zm.) jest traktowana, jako oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego (art. 23 ustawy Pzp) i solidarnie za nie odpowiadających.
- 5.5 Wykonawcy ubiegający się wspólnie o udzielenie zamówienia, ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy i wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
- 6. Sposób porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami, udzielanie wyjaśnień dotyczących treści niniejszej SIWP.**
- 6.1 Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz inne informacje Zamawiający oraz Wykonawcy przekazują w formie pisemnej, faksem lub drogą elektroniczną (jako załącznik w formacie .pdf).
 - 6.2 Jeżeli Wykonawca przekazuje oświadczenia lub dokumenty określone w Rozporządzeniu Ministra Rozwoju z dnia 26.07.2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego (Dz. U. z 2016 r. poz. 1126) faksem lub drogą elektroniczną, Wykonawca przesyła niezwłocznie Zamawiającemu powyższe oświadczenia lub dokumenty w formie pisemnej. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje faksem lub drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
 - 6.3 Wykonawcy w przypadku przekazywania oświadczeń, wniosków, zawiadomień i informacji faksem lub drogą elektroniczną posługują się tylko numerem faksu lub adresem e-mail podanym w pkt 1 SIWP.
 - 6.4 Zamawiający w przypadku przekazywania oświadczeń, wniosków, zawiadomień i informacji faksem lub drogą elektroniczną posługuje się tylko numerem faksu lub adresem e-mail podanym przez Wykonawcę jako właściwy do kontaktu.
 - 6.5 Numer nadany sprawie przez Zamawiającego: **EH.25.00005.2018.S.W.ADKA**. Wykonawcy proszeni są o powoływanie się w korespondencji na wskazany numer.
 - 6.6 Zamawiający informuje, że w Metrze Warszawskim Sp. z o.o. obowiązuje podstawowy system czasu pracy od **poniedziałku do piątku, w godzinach 7.00 – 15.00**. W przypadku przysłania przez Wykonawców korespondencji faksem lub drogą elektroniczną w dniu roboczym po godzinie 15.00, jej treść dotrze do zamawiającego w dniu następnym, natomiast, w przypadku przesłania korespondencji

- faksem lub drogą elektroniczną w piątek po godzinie 15.00, sobotą lub w niedzielę, jej treść dotrze do Zamawiającego w najbliższy poniedziałek.
- 6.7 Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z pisemną prośbą o wyjaśnienie treści SIWP. Zamawiający odpowie niezwłocznie na zadane pytania, jednak nie później niż **2 dni** przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWP wpłynie do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
- 6.8 Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający zamieści na swojej stronie internetowej www.metro.waw.pl oraz przekaze Wykonawcom, którym przekazał SIWP, bez ujawniania źródła zapytania.
- 6.9 W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SIWP. Dokonaną zmianę SIWP Zamawiający przekazuje niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którym przekazano SIWP, oraz umieszcza na stronie internetowej www.metro.waw.pl na której została umieszczona SIWP.

7. Wymagania dotyczące wadium.

- 7.1 Wykonawca przed złożeniem oferty wniesie wadium na okres związania ofertą w wysokości:
Zadanie nr 1 – 1 500,00 zł (słownie: jeden tysiąc pięćset zł 00/100),
Zadanie nr 2 – 9 000,00 zł (słownie: dziewięć tysięcy zł 00/100),
Zadanie nr 3 – 1 200,00 zł (słownie: jeden tysiąc dwieście zł 00/100),
Na pozostałe zadania wadium nie jest wymagane.
- 7.2 Wykonawca składający ofertę na więcej niż jedno zadanie wnosi wadium w wysokości będącej sumą wysokości wadium dla wszystkich zadań, na które składa ofertę.
- 7.3 Za skutecznie wniesione wadium w pieniądzu, Zamawiający uzna wadium, które przed upływem terminu składania ofert w postępowaniu znajdzie się na koncie Metra Warszawskiego Sp. z o.o., Bank Pekao S.A. nr 61 1240 6003 1111 0000 4947 4518.
- 7.4 Wadium może też być wnoszone w poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej, z tym, że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym, gwarancjach bankowych, gwarancjach ubezpieczeniowych, poręczeniach udzielanych przez podmioty o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy 9.11.2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (j.t. Dz. U. z 2016 r. poz. 359).
- 7.5 Dokumenty, o których mowa w pkt 7.4., Wykonawca zobowiązany jest złożyć w oryginale przed złożeniem oferty oraz przed upływem terminu składania ofert, w siedzibie Metra Warszawskiego Sp. z o.o., bud. 3A w pok. 310 w Dziale Finansowym. Godziny przyjęć wadium w Dziale Finansowym: od poniedziałku do piątku w godzinach od 10.00 do 14.00.
- 7.6 W przypadku wniesienia wadium w innej formie niż wpłata gotówki na konto Metra Warszawskiego Sp. z o.o., Wykonawca składa wraz z ofertą kserokopię poręczeń lub gwarancji bankowych, gwarancji ubezpieczeniowych, oraz poręczeń udzielonych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z 09.11.2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
- 7.7 W przypadku składania wadium w formie gwarancji powinna ona być co najmniej gwarancją nieodwołalną, bezwarunkową i płatną na pierwsze żądanie oraz powinna zostać sporządzona zgodnie z obowiązującym prawem, w tym zgodnie z przepisami ustawy Prawo zamówień publicznych.
- 7.8 Zamawiający zwraca, zatrzymuje oraz żąda ponownego wniesienia wadium na zasadach określonych w art. 46 ustawy Pzp.

8. Termin związania ofertą

Termin związania ofertą wynosi **30 dni**. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

9. Opis sposobu przygotowania oferty

- 9.1 Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych na jedno lub więcej pełnych zadań.
- 9.2 Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
- 9.3 Wykonawca przedstawi ofertę zgodnie z wymaganiami określonymi w niniejszej SIWP.
- 9.4 Ofertę Wykonawca opracowuje na wzorcowym formularzu (**zał. nr 2 do SIWP**). W załączonym do oferty formularzu cenowym (**zał. nr 2a do SIWP**) należy wycenić wszystkie pozycje dla zadania, na jakie składana jest oferta. Zamawiający wymaga, aby Wykonawca dołączył wypełnione „formularze cenowe” tylko na oferowane zadania.
- 9.5 Oferta, formularze cenowe i załączniki do oferty, dla których Zamawiający określił wzory w niniejszej SIWP, winny być sporządzone zgodnie z tymi wzorami. Zamawiający dopuszcza przepisanie formularzy ze ścisłym zachowaniem ich treści.
- 9.6 Wszystkie strony oferty wraz załącznikami muszą być podpisane; za podpisanie uznaje się własnoręczny podpis z pieczętą imienną przez osobę/y upoważnioną/e do reprezentowania zgodnie z zasadami reprezentacji Wykonawcy, właściwymi dla formy organizacyjnej Wykonawcy lub przez ustanowionego pełnomocnika.
- 9.7 **Pełnomocnictwo udzielone przez Wykonawcę do jego reprezentowania powinno być przedstawione w formie oryginału.**
- 9.8 We wszystkich przypadkach, gdzie jest mowa o pieczętkach Zamawiający dopuszcza złożenie czytelnego zapisu o treści pieczęci np.: nazwa Wykonawcy, siedziba lub czytelny podpis w przypadku pieczęci imiennej. Poświadczenia i podpisy Wykonawcy na dokumentach oferty muszą być opatrzone imienną pieczęcią i podpisem osoby/osób upoważnionej/ych do reprezentowania Wykonawcy. W razie braku pieczęci imiennej konieczne jest złożenie CZYTELNEGO podpisu umożliwiającego weryfikację jego tożsamości. W przypadku, gdy Wykonawcę reprezentuje pełnomocnik, do oferty, jako jej integralną część, musi zostać załączone pełnomocnictwo określające jego zakres – podpisane przez osoby uprawnione do reprezentacji mocodawcy.
- 9.9 Ofertę należy złożyć w języku polskim, a cenę oferty należy podać w złotych polskich.
- 9.10 Wszystkie dokumenty sporządzone w języku obcym Wykonawca złoży wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez Wykonawcę.
- 9.11 Wykonawca odpowiada za kompletność oferty oraz za treść i aktualność składanych dokumentów i załączników. Zaleca się, aby ofertę i dokumenty składane wraz z ofertą ponumerować na każdej zapisanej stronie począwszy od cyfry 1.
- 9.12 Ofertę sporządzoną zgodnie z niniejszą SIWP należy umieścić w zamkniętym opakowaniu, uniemożliwiającym odczytanie jego zawartości bez uszkodzenia tego opakowania, opatrzonym napisem:

„Metro Warszawskie Spółka z o.o.

ul. Wilczy Dół 5, 02-798 Warszawa, Biuro Zamówień Publicznych

.....
nazwa (firma) i adres (siedziba) Wykonawcy

OFERTA w postępowaniu Nr: WP.25.00005.2018.S.W.ADKA

na: „dostawę artykułów chemii gospodarczej, profesjonalnych środków czystości oraz specjalistycznego sprzętu do sprzątania w podziale na 8 zadań:”

Nie otwierać przed dniem 12.02 2018 r. godz. 12:30

- 9.13 W przypadku przedłożenia przez Wykonawcę w ofercie informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa, w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, Wykonawca, najpóźniej w dniu składania ofert, winien wskazać, w sposób nie budzący wątpliwości, które informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa oraz zastrzec, że nie mogą być one udostępniane. W przypadku oznaczenia części informacji zawartych w ofercie, jako informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa, Wykonawca winien wykazać w ofercie, że zastrzeżone informacje faktycznie stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa, t.j.:

- a) wykazać, iż zastrzeżone informacje nie zostały ujawnione do dnia składania ofert w postępowaniu,
 - b) wykazać, że zastrzeżone informacje mają charakter techniczny, technologiczny lub organizacyjny przedsiębiorstwa, lub posiadają wartość gospodarczą,
 - c) wykazać niezbędne działania podjęte w celu zachowania poufności tych informacji.
- Informacje stanowiące tajemnice przedsiębiorstwa winny być zamieszczone na stronach oznaczonych klauzulą: „*Dokument stanowi tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 Ustawy z dnia 16 kwietnia 1993r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (tj. Dz. U. z 2003 r. Nr 153, poz. 1503 z późniejszymi zmianami)*”. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy Pzp.
- 9.14 Przed upływem terminu składania ofert, Wykonawca może wprowadzić zmiany do złożonej przez siebie oferty. Zmiany winny być doręczone Zamawiającemu na piśmie, pod rygorem nieważności, przed upływem terminu składania ofert. Zmiany dotyczące treści oferty powinny być przygotowane, opakowane i zaadresowane w sposób opisany w pkt 9.12 i dodatkowo opatrzone napisem „ZMIANA”.
- 9.15 Wykonawca może wycofać złożoną przez siebie ofertę składając pisemne powiadomienie do Zamawiającego przed upływem terminu składania ofert.
- 9.16 Wszelkie zmiany w treści oferty (poprawki, przekreślenia, dopiski) powinny być datowane i podpisane przez Wykonawcę – w przeciwnym wypadku nie będą uwzględniane.
- 9.17 Wykonawcy otrzymują wraz z SIWP następujące załączniki, które stanowią jej integralną część:
- | | |
|-----------------|--|
| Załącznik nr 1 | Specyfikacja techniczna z załącznikami; |
| Załącznik nr 2 | Druk „Oferta”; |
| Załącznik nr 2a | Druk „Formularz cenowy”; |
| Załącznik nr 3 | Druk „Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania”; |
| Załącznik nr 4 | Druk „Oświadczenie Podmiotów o przynależności do grupy kapitałowej”; |
| Załącznik nr 5 | Wzór Gwarancji zabezpieczenia należytego wykonania umowy; |
| Załącznik nr 6 | Wzór umowy. |

10. Miejsce i termin składania oraz otwarcia ofert

- 10.1 Oferty winny być złożone w terminie do 12.02 2018 r. do godziny 12⁰⁰ w siedzibie Zamawiającego w Warszawie przy ulicy Wilczy Dół 5, w Punkcie Podawczym w Budynku Portierni Głównej Metra Warszawskiego Sp. z o.o. **Godziny pracy Punktu Podawczego: w dni robocze od poniedziałku do piątku w godzinach od 07.00 do 14.00** z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy.
- 10.2 Zamawiający niezwłocznie zawiadomi Wykonawcę o złożeniu oferty po terminie. Ofertę złożoną po terminie składania ofert Zamawiający niezwłocznie zwróci Wykonawcy.
- 10.3 Oferty zostaną otwarte w dniu 12.02 2018 r., o godzinie 12³⁰ w siedzibie Zamawiającego w Warszawie przy ulicy Wilczy Dół 5, pok. nr 101C bud. 3C. Otwarcie ofert jest jawne.
- 10.4 Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie Przedmiotu Zamówienia. W trakcie otwarcia ofert Zamawiający odczyta nazwę (firmę) i adres Wykonawcy, którego oferta jest otwierana oraz cenę oferty i inne informacje wymienione w art. 86 ust. 4 ustawy Pzp.

11. Opis sposobu obliczenia ceny oferty.

- 11.1 Cena oferty winna określać całkowity koszt wykonania całości zamówienia.

- 11.2 Podana cena winna zawierać również wszystkie koszty towarzyszące wykonaniu Przedmiotu Zamówienia, o których mowa w SIWP.
- 11.3 Cenę oferty należy wyliczyć w walucie PLN, z dokładnością do 1 grosza.
- 11.4 Cena oferty winna zawierać należny podatek VAT. Prawidłowe ustalenie podatku VAT należy do obowiązków Wykonawcy – zgodnie z przepisami Ustawy z dnia 11 marca 2004r. o podatku od towarów i usług (j.t. Dz. U. z 2017 r. poz. 1221 z późn. zm.).
- 11.5 Wykonawcy mający siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Wykonawcy zagraniczni), nie podają stawki podatku VAT i wskazują wyłącznie cenę netto.
- 11.6 Zamawiający, w przypadku złożenia oferty przez Wykonawcę zagranicznego, mającego siedzibę bądź miejsce zamieszkania w państwie członkowskim UE, w celu oceny oferty, doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek VAT, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.
- 11.7 Zamawiający, w przypadku złożenia oferty przez Wykonawcę zagranicznego, mającego siedzibę bądź miejsce zamieszkania poza obszarem UE, w celu oceny oferty, doliczy do przedstawionej w niej ceny cło według kodu taryfy celnej, którego zapłata leży po stronie Zamawiającego oraz podatek VAT, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.

12. Kryteria wyboru oferty najkorzystniejszej

- 12.1 Zamawiający ustala następujące kryteria oceny dla każdego zadania odrębnie:
- 12.2 Ustala się następujący sposób oceny ofert:

Kryteria wyboru ofert	Maksymalna waga kryterium
Cena	100 %

Liczba punktów przyznana ofertom w Kryterium cena zostanie ustalona wg wzoru:

$$C1 = (C_{\min}/C_b) \times 100$$

gdzie:

C – wartość punktowa w kryterium "Cena" obliczona z dokładnością do 2 miejsc po przecinku,

C_{min} – najniższa cena spośród ofert nieodrzuconych,

C_b – cena oferty badanej.

Łączna ocena kryterium: w skali od 0 do 100 pkt z dokładnością do 2 miejsc po przecinku.

Ofertą najkorzystniejszą będzie oferta, która uzyska najwyższą wartość punktową.

- 12.3 W przypadku, gdy nie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej w ramach danego zadania ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie w ramach danego zadania, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych. Wykonawcy składający oferty dodatkowe nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach na dane zadania.

13. Kwalifikacja Wykonawców, ocena i badanie ofert.

- 13.1 Niezwłocznie po otwarciu ofert, Zamawiający umieści na swojej stronie internetowej informacje, dotyczące kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na zrealizowanie zamówienia, firm oraz adresów Wykonawców, którzy złożyli oferty, a także ceny.
- 13.2 Wykonawcy w terminie 3 dni od dnia przekazania informacji, o której mowa w pkt 13.1 SIWP, przekazują Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej (zał. nr 4 do SIWP), o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23) ustawy Pzp. Wraz z oświadczeniem, Wykonawcy mogą przedstawić dowody, że powiązania między nimi, nie prowadzą do zakłócenia konkurencji.

- 13.3 Po dokonaniu oceny ofert, Zamawiający wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia, **w terminie do 5 dni**, dokumentu potwierdzającego brak podstaw do wykluczenia:
- odpis z właściwego rejestru lub centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 5 pkt 1) ustawy Pzp, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
- 13.4 Zamawiający wykluczy Wykonawcę z postępowania, o ile zajdą wobec niego okoliczności wskazane w art. 24 ust. 1 pkt 12 do pkt 23, pkt oraz 24 ust. 5 pkt 1) ustawy Pzp, z wyłączeniem art. 24 ust. 1 pkt 13) lit. d) oraz w przypadku, o którym mowa w art. 24 ust. 1 pkt 14), jeśli osoba, o której mowa w tym przepisie została skazana za przestępstwo wymienione w art. 24 ust. 1 pkt 13) lit. d).
- 13.5 Zamawiający odrzuci ofertę w przypadku zaistnienia wobec niej przesłanek określonych w art. 89 ust. 1 ustawy Pzp.
- 13.6 Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w pkt. 13.3, Wykonawca składa dokument lub dokumenty, wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości. Jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się w/w dokumentów, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie, w którym określa się także osoby uprawnione do reprezentacji Wykonawcy złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju pochodzenia osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania.
- 13.7 W przypadku wątpliwości, co do treści dokumentu złożonego przez Wykonawcę mającego siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, Zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania z wnioskiem o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących przedłożonego dokumentu.
- 13.8 **Jeżeli jakiegokolwiek dokumenty, o których mowa w pkt 13.3 są ogólnodostępne w formie elektronicznej i możliwe do bezpłatnego pobrania dla Zamawiającego, Wykonawca wskazuje dokładnie: adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji.**
- 13.9 Zamawiający poprawia w ofercie oczywiste omyłki pisarskie, oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek, a także inne omyłki polegające na niezgodności oferty z SIWP, nie powodujące istotnych zmian w treści oferty i niezwłocznie zawiadamia o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
- 13.10 Zamawiający może żądać od Wykonawcy w toku badania i oceny ofert, udzielenia wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert. Niedopuszczalne jest jednak prowadzenie pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą negocjacji dotyczących złożonej oferty.
- 13.11 Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy nie złożyli wymaganych oświadczeń, dokumentów lub pełnomocnictw albo złożyli oświadczenia, dokumenty lub pełnomocnictwa zawierające błędy lub niekompletne czy też budzące wskazane przez Zamawiającego wątpliwości, do ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub do udzielenia wyjaśnień w wyznaczonym terminie. Zamawiający odstąpi od wezwania Wykonawcy do złożenia wymaganych oświadczeń, dokumentów lub pełnomocnictw, jeżeli mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne było by unieważnienie postępowania.
- 13.12 Jeżeli cena oferty lub jej istotne części składowe, tj. wszystkie wartości pozycji wymienionych w formularzu cenowym, wydają się rażąco niskie w stosunku do przedmiotu zamówienia i budzą wątpliwości Zamawiającego, co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi przez Zamawiającego lub wynikającymi z odrębnych przepisów,

Zamawiający zwróci się o udzielenie wyjaśnień, w tym złożenie dowodów, dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny, w szczególności w zakresie:

- 1) oszczędności metody wykonania zamówienia, wybranych rozwiązań technicznych, wyjątkowo sprzyjających warunków wykonywania zamówienia dostępnych dla wykonawcy, oryginalności projektu wykonawcy, kosztów pracy, których wartość przyjęta do ustalenia ceny nie może być niższa od minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie art. 2 ust. 3-5 ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (Dz. U. z 2017r. poz. 847 ze zm.).
 - 2) pomocy publicznej udzielonej na podstawie odrębnych przepisów.
 - 3) wynikającymi z przepisów prawa pracy i przepisów o zabezpieczeniu społecznych obowiązujących w miejscu, w którym realizowane jest zamówienie,
 - 4) wynikającymi z przepisów prawa ochrony środowiska,
 - 5) powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcy
- 13.13 Obowiązek wykazania, że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny, spoczywa na Wykonawcy.
- 13.14 W przypadku, gdy cena całkowita oferty jest niższa o co najmniej 30% od wartości zamówienia powiększonej o należny podatek od towarów i usług, ustalonej przed wszczęciem postępowania zgodnie z art. 35 ust. 1 i 2 ustawy Pzp lub średniej arytmetycznej cen wszystkich złożonych ofert, zamawiający zwraca się o udzielenie wyjaśnień, o których mowa pkt 13.12, chyba że rozbieżność wynika z okoliczności oczywistych, które nie wymagają wyjaśnienia.
- 13.15 Zamawiający jest zobowiązany odrzucić ofertę, zgodnie z pkt 13.5 SIWP, jeżeli Wykonawca nie złożył wyjaśnień lub dokonana ocena wyjaśnień wraz z dostarczonymi dowodami potwierdza, że oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia.

14. Unieważnienie postępowania

- 14.1 Zamawiający unieważni postępowanie w przypadkach wymienionych w art. 93 ust. 1 ustawy Pzp.
- 14.2 O unieważnieniu postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający zawiadomi równocześnie wszystkich Wykonawców, którzy:
- a) ubiegali się o udzielenie zamówienia – w przypadku unieważnienia postępowania przed upływem terminu składania ofert,
 - b) złożyli oferty – w przypadku unieważnienia postępowania po upływie terminu składania ofert, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
- 14.3 Informację o unieważnieniu postępowania, Zamawiający udostępni na swojej stronie internetowej.

15. Udzielenie zamówienia

- 15.1 Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza na podstawie kryteriów oceny ofert określonych w niniejszej SIWP.
- 15.2 Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadomi Wykonawców, którzy złożyli oferty o:
- wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę), albo imię i nazwisko, siedzibę albo adres zamieszkania i adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano, uzasadnienie jej wyboru oraz nazwy (firmy) albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy Wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom.
 - Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne;
 - Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
- 15.3 Protokół, oferty oraz wszelkie dokumenty stanowiące załączniki do protokołu są jawne.

16. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione w celu zawarcia umowy

- 16.1 Wykonawca, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą jest zobowiązany do podpisania z Zamawiającym umowy o treści zgodnej ze Wzorem Umowy stanowiącym **załącznik nr 6** do SIWP, w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego, ale przed upływem terminu związania ofertą.
- 16.2 Jeżeli najkorzystniejszą ofertą będzie oferta złożona przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Zamawiający przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, może żądać umowy regulującej współpracę Wykonawców wspólnie składających ofertę.
- 16.3 Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzenia ich ponownej oceny, chyba, że zajdą przesłanki, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy Pzp.
- 16.4 O terminie i sposobie zawarcia Umowy Wykonawca, którego oferta okazała się najkorzystniejsza, zostanie pisemnie powiadomiony.

17. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy.

- 17.1 Wykonawca, którego Oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza i której wartość będzie przekraczać 100.000 zł netto, zobowiązany będzie przed zawarciem Umowy do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania Umowy, które stanowić będzie 5% ceny całkowitej brutto podanej w ofercie.
- 17.2 W przypadku Wykonawcy, który złoży ofertę najkorzystniejszą dla więcej niż jednej części i zostanie z nim zawarta umowa na więcej niż jedną część zamówienia Zamawiający ustali jedną kwotę sumującą zabezpieczenie dla tych części.
- 17.3 Zabezpieczenie należytego wykonania Umowy służy do pokrycia roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonywania Umowy.
- 17.4 Zabezpieczenie należytego wykonania Umowy winno być wniesione **w całości przed podpisaniem Umowy**, na rzecz Metra Warszawskiego Sp. z o.o. ul. Wilczy Dół 5, 02 – 798 Warszawa, w postaci:
- w pieniądzu, na konto: Bank Pekao S.A. nr 21 1240 6003 1111 0000 4942 9648 z tytułem: „**zabezpieczenie - dostawa środków chemii gospodarczej, przemysłowej oraz specjalistycznego sprzętu do sprzątania dla potrzeb eksploatacji metra, w podziale na 8 zadań:**” lub
 - w poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym,
 - w gwarancjach bankowych,
 - w gwarancjach ubezpieczeniowych,
 - w poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 09.11.2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
- 17.5 Treść składanych poręczeń lub gwarancji winna być zgodna z treścią wzoru gwarancji stanowiącej **załącznik nr 5**.
- 17.6 W przypadku wykonania Umowy zgodnie z postawionymi w niej warunkami, Wykonawcy zostanie zwrócone 100 % zabezpieczenia w ciągu 30 dni po zakończeniu Przedmiotu Zamówienia, ustalonego zgodnie z postanowieniami pkt 4 SIWP.
- 17.7 W przypadku zmiany terminu wykonania Przedmiotu Zamówienia wprowadzonej aneksem, jeżeli zabezpieczenie należytego wykonania umowy zostało wniesione w formie innej niż pieniądź, Wykonawca przed podpisaniem aneksu do Umowy złoży zabezpieczenie należytego wykonania Umowy z odpowiednio wydłużonym terminem jego ważności. W przypadku zwiększenia wartości zamówienia z podatkiem VAT, Wykonawca, przed podpisaniem aneksu zwiększającego wartość Umowy, uzupełnieniu zabezpieczenie należytego wykonania Umowy do wysokości 5% ustalonej w Umowie wartości Przedmiotu Umowy z podatkiem VAT.
- 17.8 **W przypadku, kiedy zabezpieczenie należytego wykonania umowy zostało wniesione w postaci środków pieniężnych, na 7 dni przed upływem terminu zwrotu zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Wykonawca jest zobowiązany poinformować Zamawiającego w formie pisemnej o numerze rachunku bankowego, na który ma być dokonany zwrot środków pieniężnych.**

18. Zmiany postanowień w umowie:

18.1 Zamawiający dopuszcza możliwość zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści Oferty na podstawie, której dokonano wyboru Wykonawcy, w następującym zakresie i w przypadku zaistnienia następujących okoliczności:

- 1) zmiana terminów określonych w umowie, w niżej wymienionych przypadkach:
 - wystąpienia siły wyższej;
 - przerwania lub opóźnienia w wykonywaniu przedmiotu zamówienia spowodowanego okolicznościami, za które Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności
 - zmian przepisów prawa, mających wpływ na termin wykonania przedmiotu zamówienia lub sposób wykonywania przedmiotu zamówienia;
 - opóźnień w rozpoczęciu lub wykonywaniu przedmiotu zamówienia powstałych z przyczyn nie leżących po stronie Wykonawcy, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, przy zachowaniu należytej staranności;
 - opóźnień w realizacji przedmiotu zamówienia wynikłych z winy Zamawiającego lub innych wykonawców, za które Wykonawca przedmiotu zamówienia nie ponosi odpowiedzialności.
- 2) zmiana ceny umownej w przypadku ustawowej zmiany stawki podatku od towarów i usług (VAT);
- 3) zmiana umowy w związku z oznaczeniem danych dotyczących Zamawiającego lub Wykonawcy;
- 4) zmiana umowy w związku z wystąpieniem siły wyższej;
- 5) zmiana umowy w wyniku zmiany formy lub terminu obowiązywania zabezpieczenia należytego wykonania umowy;
- 6) zmiana umowy wynikająca z orzeczeń sądów powszechnych, decyzji administracyjnych i orzeczeń sądów administracyjnych;
- 7) zmiana umowy w związku ze zmianą regulacji prawnych wprowadzonych w życie po dacie zawarcia umowy, wraz ze skutkami takiej zmiany regulacji prawnych;
- 8) zmianie części objętej Przedmiotem Zamówienia na inną, lub zmianie producenta, jeżeli zmiana jest konieczna z uwagi na brak lub wycofanie tej części z produkcji z zastrzeżeniem, że parametry techniczne, eksploatacyjne i użytkowe będą takie same lub lepsze, a cena nie ulegnie zwiększeniu.

18.2 Warunkiem wprowadzenia zmian zawartej umowy jest sporządzenie podpisanego przez Strony protokołu konieczności określającego przyczyny zmiany oraz potwierdzającego wystąpienie (odpowiednio) co najmniej jednej z okoliczności wymienionych powyżej oraz podpisanie aneksu. Protokół konieczności będzie załącznikiem do aneksu.

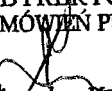
19. Pouczenie o przysługujących środkach ochrony prawnej

Uczestnikom postępowania przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w przepisach Kodeksu cywilnego.

data **01.02** 2018 r.

CZŁONEK ZARZĄDU
Podpis:  CZŁONEK ZARZĄDU
 **Marek Sokołowski**

DYREKTOR
BIURA ZAOPATWIERZENIA GOSPODARSTWA KRAJOWEGO
 **Leszek Kubiński**

DYREKTOR
BIURA ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH
 **Agnieszka Kubiśzyn**

SPECYFIKACJA TECHNICZNA

DOSTAWA ARTYKUŁÓW CHEMII GOSPODARCZEJ, PROFESJONALNYCH ŚRODKÓW CZYSTOŚCI ORAZ SPECJALISTYCZNEGO SPRZĘTU DO SPRZĄTANIA W PODZIALE NA 8 ZADAŃ NA 2018 ROK

1. Przedmiot specyfikacji:

Dostawa środków chemii gospodarczej, przemysłowej oraz specjalistycznego sprzętu do sprzątania dla potrzeb eksploatacji metra w podziale na 8 zadań:

- 1) ZADANIE 1 - domowa chemia gospodarcza
- 2) ZADANIE 2 - profesjonalne środki czystości TORK
- 3) ZADANIE 3 - specjalistyczny sprzęt do sprzątania
- 4) ZADANIE 4 - produkty EKOLAB
- 5) ZADANIE 5 - worki na odpady
- 6) ZADANIE 6 - ręczniki frotte
- 7) ZADANIE 7 - profesjonalna ochrona rąk
- 8) ZADANIE 8 - pozostałe profesjonalne środki myjące

Zamawiający dopuszcza składanie ofert na wykonanie jednego lub więcej zadań.

Wykonawcy winni złożyć oferty obejmujące cały zakres przedmiotu zamówienia w danym zadaniu.

Zamawiający nie dopuszcza oferowania zamienników oraz zmiany pojemności opakowania.

2. Warunki wykonania zamówienia:

Wykonawca dostarczy środki chemii gospodarczej na własny koszt i ryzyko na adres zamawiającego, Stacja Techniczno-Postojowa Metra Warszawskiego Sp. z o.o., 02-798 Warszawa, ul. Wilczy Dół 5, magazyn M-40 (dotyczy zadań: 1-3; 5; 7-8), magazyn M-49 (dotyczy zadań: 4; 6), godziny pracy magazynu: poniedziałek - piątek 8⁰⁰ – 14⁰⁰, z wyjątkiem dni ustawowo wolnych od pracy.

3. Harmonogram zamówienia:

- rozpoczęcie dostaw : po podpisaniu umowy
- zakończenie dostaw: 10.11.2018 r.

Wykonawca będzie realizował dostawy w ilościach i asortymencie zamówionym przez Zamawiającego.

W tym celu Zamawiający będzie składać **Wykonawcy pisemne zamówienia częściowe wg poniższego harmonogramu:**

a) zamówienie I - do 20.03.2018 r.

- dotyczy dostawy jednorazowej z zadań: (zadanie nr 1 – poz. 4, zadanie nr 4 – poz. 2; zadanie 6 oraz wszystkie pozycje z zadań, dotyczące ilości ≤ 20 szt.)
- dotyczy dostawy $\frac{1}{2}$ ilości z zadań: (zadanie 1 – poz. 1-3, 5-29, 32-38); (zadanie 2- poz. 1-7, 9-17, 20); (zadanie 3 – poz. 2-4, poz. 6-9, poz. 11-12, 14-21, 23-29, 32-37, 40-41, 46-47); (zadanie 4 – poz. 1); (zadanie 5 – poz. 1-9); (zadanie 7), (zadanie 8 – poz. 2-4)

b) zamówienie II - do 10.06.2018 r.

- dotyczy dostawy $\frac{1}{4}$ ilości z zadań: (zadanie 1 – poz. 1-3, 5-29, 32-38); (zadanie 2- poz. 1-7, 9-17, 20); (zadanie 3 – poz. 2-4, poz. 6-9, poz. 11-12, 14-21, 23-29, 32-37, 40-41, 46-47); (zadanie 4 – poz. 1); (zadanie 5 – poz. 1-9); (zadanie 7), (zadanie 8 – poz. 2-4)

c) zamówienie III - do 10.10.2018 r.

- dotyczy dostawy $\frac{1}{4}$ ilości z zadań: (zadanie 1 – poz. 1-3, 5-29, 32-38); (zadanie 2- poz. 1-7, 9-17, 20); (zadanie 3 – poz. 2-4, poz. 6-9, poz. 11-12, 14-21, 23-29, 32-37, 40-41, 46-47); (zadanie 4 – poz. 1); (zadanie 5 – poz. 1-9); (zadanie 7), (zadanie 8 – poz. 2-4)

które Wykonawca zobowiązany jest zrealizować w całości w ciągu 30 dni licząc od daty jego otrzymania e-mailem lub faxem.

4. Wymagania dotyczące przedmiotu zamówienia:

Termin przydatności do używania środków chemicznych - minimum 6 miesięcy licząc od daty dostawy. Przedmiot zamówienia musi posiadać nienaruszone cechy pierwotnego opakowania.

Wykonawca jest odpowiedzialny za jakość dostarczonego towaru oraz jego zgodność z załączoną kartą charakterystyki.

Wykonawca składający ofertę na zadanie 5 (worki na odpady), dołączy do oferty wzory worków dotyczące każdej z pozycji (9 pozycji), spełniające wymagania określone w przedmiotowym zadaniu.

5. Uzgodnienia dotyczące ochrony środowiska

5.1. Wykonawca przy pierwszej dostawie dostarczy nieodpłatnie aktualną „Kartę charakterystyki” na n/w pozycje z poszczególnych zadań:

- zadanie 1 (poz. 1-3; 5-30; 40) ^{28.38}
- zadanie 2 (poz. 1-3)
- zadanie 4 (poz. 1)
- zadanie 7 (poz. 1)
- zadanie 8 (poz. 2-4)

5.2 Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia nieodpłatnie zaktualizowanej „Karty charakterystyki”, jeśli w ciągu 12 miesięcy od dnia dostawy substancji/preparatu zostanie przeprowadzona aktualizacja.

Karta charakterystyki powinna być:

- sporządzona w języku polskim (najlepiej w formie elektronicznej, e-mail, płyta CD),
- sporządzona zgodnie z Rozporządzeniem **(WE) 1907/2006** Parlamentu Europejskiego i Rady z dnia 18 grudnia 2006 roku w sprawie rejestracji, oceny, udzielania zezwoleń i stosowanych ograniczeń w zakresie chemikaliów **(REACH)**.

6. Transport i koszt przedmiotu zamówienia:

Zamawiający dopuszcza prawo do realizowania dostaw partiami. Organizacja i koszt transportu do magazynów Metra Warszawskiego Sp. z o.o. ul. Wilczy Dół 5 Warszawa po stronie Wykonawcy.

7. Odbiór przedmiotu zamówienia:

Przyjęcie dostarczonego towaru nastąpi przez magazyniera w magazynie głównym metra „M-40” na terenie Stacji Techniczno-Postojowej, na podstawie faktury, dostarczonej wraz z każdą partią towaru lub dokumentu WZ wystawionego przez Wykonawcę, na którym zostaną podane ilości i wartość poszczególnych pozycji. Upoważniony magazynier przy odbiorze dokona potwierdzenia faktu przyjęcia dostawy na kopii wymienionych dokumentów.

8. Sposób rozliczenia:

Zapłata należności nastąpi w terminie 30 dni od daty wpływu do Zamawiającego faktury, wystawionej przez Wykonawcę dla każdej partii przedmiotu zamówienia do magazynu Zamawiającego, z konta Zamawiającego na konto Wykonawcy.

9. Uwagi końcowe:

Nadzór nad wykonaniem umowy pełnić będzie ze strony Zamawiającego

- w zakresie handlowym -
- w zakresie technicznym -

DYREKTOR
Biura ds. bhp

INSPEKTOR
Biuro Ochrony Środowiska

Z-ca DYREKTORA

ds. TABORU

mgr inż. Robert Sielski
30.11.2017

DYREKTOR
BIURO ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH
mgr inż. Robert Sielski
30.11.2017

2017 - 11 - 30

mgr inż. Kurek

BIURO ADMINISTRACYJNO-GOSPODARZEGO

30.11.2017

mgr inż. Marta Głównia

30.11.2017

Właściciel w/w
formulacji - formularz
RADCA PRAWNY
7.12.2017

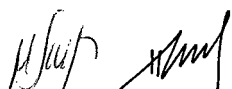
Z-ca DYREKTORA
BIURO ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH

Jan Mączak 7.12.2017

ZADANIE 1**Domowa chemia gospodarcza**

ZAŁĄCZNIK NR 1

L.P.	NAZWA ARTYKUŁU	J.M.	IŁOŚĆ
1	PŁYN DO MYCIA SZYB Z ROZPYLACZEM (500ML) CLIN	SZT	5219
2	CILLIT BANG - PREPARAT CZYSZCZĄCY Z ROZPYLACZEM, (750 ML)	SZT	1495
3	CILIT KAMIEŃ I RDZA PŁYN 450 ML	SZT	23
4	MYDŁO TOALETOWE KOSTKA (100 G), DOVE	SZT	5760
5	MYDŁO TOALETOWE W PŁYNIE, GLICERYNOWE, PERŁOWE O KONSYSTENCJI KREMOWEJ (1 L)	SZT	325
6	ODŚWIEŻACZ AMBI PUR FRESHELLE (300 ML)	SZT	154
7	PŁYN AJAX (1 L)	SZT	3510
8	MLECZKO CIF (540 g)	SZT	2368
9	PŁYN W SPRAYU ORO DO CZYSZCZENIA STALI NIERDZEWNEJ (500ML)	SZT	77
10	PŁYN CIF POWER CREAM SPRAY (750 ML)	SZT	720
11	PŁYN DOMESTOS "ZERO KAMIENIA" (750ML)	SZT	527
12	PŁYN DOMESTOS (1250 ML)	SZT	2266
13	PŁYN DOMESTOS /5 LITR/	SZT	30
14	KOSTKA DO WC POWER 5 KOSZYK 55 G	SZT	600
15	KRĄŻEK DO SPLUCZKI WC GENERAL FRESH 40 G	SZT	140
16	PŁYN FAIRY DO MYCIA NACZYŃ (1000 ML) (RUMIANEK+WIT.E)	SZT	1602
17	PŁYN LUDWIK (1 KG)	SZT	416
18	PŁYN LUDWIK (5 KG)	SZT	575
19	PŁYN ODPLAMIAJĄCY ACE DO KOLORÓW (1L)	OPAK	72
20	PREPARAT MR.MUSCLE SPRAY DO CZYSZCZENIA PRZYPALEŃ (300 ML)	SZT	24
21	ORO PERFECT PREPARAT DO MYCIA ŁODÓWEK I KUCHENEK MIKROFALOWYCH, (500 ML)	SZT	23
22	PRONTO W PŁYNIE Z ROZPYLACZEM (500 ML)	SZT	758
23	PRONTO - PRZECIW KURZOWI W AEROZOLU 300ML	SZT	78
24	PROSZEK "KRET" DO RUR (GRANULAT), (900 G)	SZT	22
25	PROSZEK DO SZOROWANIA AJAX (450 G)	SZT	187
26	PIANKA DO CZYSZCZENIA TUFF STUFF 30 015, (500 ML), STP	SZT	103
27	PROSZEK DO PRANIA VIZIR DO KOLORÓW, (1,5 KG)	SZT	94



28	PLYN SIDOLUX ALL IN ONE DO POWIERZCHNI NIEDREWNIANYCH (750 ML)	SZT	32
29	ŚCIERKA DO KURZU Z MIKROWŁÓKNA 32 X 32 CM	SZT	755
30	ŚCIERECZKA Z MIKROFIBRY PACLAN PRACTI POLYSK 32 X 32 CM	SZT	12
31	ŚCIERECZKA Z IRCHY PVA 44X50, VILEDA	SZT	6
32	ŚCIERKA FLANELOWA 36X36	SZT	70
33	ŚCIERKA DO PODLOGI BIAŁA 60X80 CM	SZT	5438
34	ŚCIERKA TETROWA 50X80 CM, GR. 110 G/M2	SZT	3624
35	ŚCIERKA TETROWA 80X100 CM, GR. 110 G/M2	SZT	3528
36	GĄBKA - PUR ACTIVE DO NACZYŃ, VILEDA	SZT	558
37	GĄBKA - PUR ACTIVE DO ŁAZIENKI, VILEDA	SZT	183
38	ODKAMIENIACZ "KAMIX" 50 G	SZT	100



ZADANIE 2**Profesjonalne środki czystości TORK**

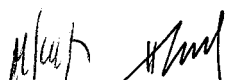
L.P.	NAZWA ARTYKUŁU	NR KATALOGOWY	J.M.	IŁOŚĆ
1	MYDŁO TOALETOWE W PŁYNIE (1L) TORK	421601	SZT	377
2	MYDŁO TOALETOWE W PŁYNIE (1L) TORK	42901	SZT	73
3	MYDŁO TOALETOWE W PŁYNIE (475 ML) TORK MINI PREMIUM	421602	SZT	32
4	CZYŚCIWO CELULOZOWE 4-R0 WARSTWOWE MAŁA ROLKA	130081	SZT	64
5	CZYŚCIWO CELULOZOWE TORK PREMIUM 530 BIAŁY (M.R.)	530137	SZT	862
6	CZYŚCIWO BEZPYŁOWE TORK PREMIUM POLISHING	90537	SZT	384
7	CZYŚCIWO CELULOZOWE TORK PREMIUM 520 GREY (M.R)	520337	SZT	1967
8	CZYŚCIWO NASĄCZONE (WIADERKO) TORK	190594	SZT	20
9	ŚCIERECZKI WŁÓKNINOWE KOLOROWE TORK	194650	SZT	56
10	CZYŚCIWO WIELOZADANIOWE TORK BIAŁE W SKŁADANCE	90478	SZT	576
11	CZYŚCIWO WIELOZADANIOWE W ODCINKACH TORK PREMIUM 520	520371	SZT	777
12	CZYŚCIWO PRZEMYSŁOWE DWUWARSTWOWE TORK BASIC	129239	SZT	1795
13	RĘCZNIK SKŁADANY PAPIEROWY /1 BIND = 250SZT/	290179	BIND	51
14	RĘCZNIK PAPIEROWY TORK BASIC PAPER 1 PLY	151131	SZT	5797
15	RĘCZNIK PAPIEROWY TORK CENTERRFEED MINI	100130	SZT	714
16	CZYŚCIWO CELULOZOWE TORK ADVANCED COMBI ROLL	130045	SZT	2839
17	PAPIER TOALETOWY TORK MINI JUMBO	110253	SZT	8448
18	DOZOWNIK MYDŁA 1L TORK	560008	SZT	11
19	CZYŚCIWO WŁÓKNINOWE TORK W1	520304	SZT	2
20	ZESTAW CZYŚCIW:(CZYŚCIWO CELULOZOWE TORK PREMIUM 520 GREY NR KAT. 520337 + CZYŚCIWO NASĄCZONE DO POWIERZCHNI NR KAT. 190594)	520594	KPL	516

ZADANIE 3**Specjalistyczny sprzęt do sprzątania**

L.P.	NAZWA ARTYKUŁU	J.M.	ILOŚĆ
1	STELAŻ PŁASKI KLIK SUPER 40 CM, SPLAST	SZT	6
2	MOP PŁASKI Z USZAMI 40CM MW 02/1, SPLAST	KPL	2000 -
3	MOP PŁASKI Z USZAMI 50CM MW 02/1, SPLAST	SZT	28
4	SZTYL ALUMINIOWY 25 X 1350 MM, SPLAST	SZT	30
5	KIJ DO MOPA VILEDA 142 CM	SZT	10
6	KIJ DREWNIANY DO MOPA Z GWINTEM	SZT	41
7	MOP SZNURKOWY 500 G MW 01/1, SPLAST	SZT	160
8	ZESTAW: MOP PŁASKI Z USZAMI 50CM + SZTYL ALUMINIOWY+ STELAŻ PŁASKI KLIK SUPER 50 CM, SPLAST	KPL	37
9	SZUFELKA METALOWA OCYNKOWANA, SZER. 22 CM	SZT	30
10	WIADRO PLASTIKOWE 10 L "BINGO", BEZ POKRYWY, CURVER	SZT	18
11	WIADRO PLASTIKOWE 16L OKRĄGLE, CURVER	SZT	36
12	WIADRO PLASTIKOWE 7L OKRĄGLE, CURVER	SZT	44
13	WIADRO PLASTIKOWE 15L, PROSTOKĄTNE, TTS	SZT	8
14	SUPER WIADRO Z WYCISKARKĄ DO MOPÓW SZNURKOWYCH, VILEDA	SZT	88
15	PAD PROSTOKĄTNY 250X120MM, DO SZOROWANIA RĘCZNEGO, CZERWONY	SZT	50
16	PAD PROSTOKĄTNY 250X120MM, DO SZOROWANIA RĘCZNEGO, BIAŁY	SZT	50
17	PAD PROSTOKĄTNY 250X120MM, DO SZOROWANIA RĘCZNEGO, ZIELONY	SZT	50
18	PAD PROSTOKĄTNY 250X120MM, DO SZOROWANIA RĘCZNEGO, NIEBIESKI	SZT	50
19	PAD PROSTOKĄTNY 250X120MM, DO SZOROWANIA RĘCZNEGO, PIANKOWY	SZT	50
20	SZUFELKA 2 W 1 ZE ZMIOTKĄ, VILEDA	KPL	21
21	ZESTAW DO WC 3W1 POWERBRUSH SZCZOTKA + PODSTAWA, VILEDA	KPL	60

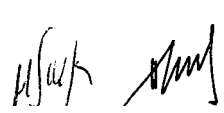
22	SZUFELKA METALOWA OCYNKOWANA ZE ZMIOTKĄ DREWNIANĄ, WŁOSIE - MIESZANKA SZCZOTKARSKA (KPL)	KPL	20
23	SZCZOTKA ZMIOTKA DREWNIANA, WŁOSIE - MIESZANKA, DŁUGOŚĆ 33 CM	SZT	425
24	SZCZOTKA ZMIOTKA DREWNIANA, WŁOSIE - NATURALNE, DŁUGOŚĆ 60 CM	SZT	50
25	SZCZOTKA DO ZAMIATANIA UNIWERALNA Z DRAŻKIEM, VILEDA	KPL	71
26	SZCZOTKA DO ZAMIATANIA W OPRAWIE DREWNIANEJ 5 X 40 CM Z KIJEM, WŁOSIE - MIESZANKA SZCZOTKARSKA	KPL	106
27	SZCZOTKA DO ZAMIATANIA W OPRAWIE DREWNIANEJ 5 X 50 CM Z KIJEM, WŁOSIE - MIESZANKA SZCZOTKARSKA	KPL	132
28	SZCZOTKA DO ZAMIATANIA W OPRAWIE DREWNIANEJ Z KIJEM, 100 CM, WŁOSIE - NYLONOWE, METALOWY UCHWYT SKOŚNY	KPL	100
29	SZCZOTKA ZMIOTKA DREWNIANA Z DŁUGĄ RĄCZKĄ TYPU SAMOCHODOWEGO, WŁOSIE - MIESZANKA SZCZOTKARSKA	SZT	97
30	SZCZOTKA DO SZOROWANIA /RYŻOWA/, 40 CM Z KIJEM, OPRAWA DREWNIANA	SZT	14
31	SZCZOTKA ULICÓWKA 500 MM Z KIJEM, DREWNO Z KOMINKIEM METALOWYM, PPN KARBOWANY	KPL	4
32	STELAŻ STRIPWASHER ERGOTEC T-BAR, 25 CM, UNGER	SZT	48
33	STELAŻ STRIPWASHER ERGOTEC T-BAR, 35 CM, UNGER	SZT	48
34	WKŁAD: ORIGINAL STRIP 25 CM, UNGER	SZT	100
35	WKŁAD: ORIGINAL STRIP 35 CM, UNGER	SZT	100
36	MOP SZNURKOWY 280 G Z KOŃCÓWKĄ GWINT MEGA	SZT	704
37	ZAPASOWY WKŁAD SUPER MOCIO	SZT	40
38	ŚCIAĞACZKA DO PODŁOGI 45CM, HM450 WATER WAND, Z KIJEM, UNGER	KPL	20
39	ŚCIAĞACZKA DO PODŁOGI 55CM, HM550 WATER WAND, Z KIJEM, UNGER	KPL	6
40	ŚCIAĞACZKA DO PODŁOGI 75CM, HM750 WATER WAND, Z KIJEM, UNGER	KPL	26
41	WÓZEK MOP Z WYCISKACZKĄ I WIADRAMI M03, MERIDA	SZT	37

42	WÓZEK MOP Z WYCISKACZKĄ I WIADRRAMI, WCH-0012, Roll Mop 02.20. SK S CH. SPLAST	SZT	12
43	ZBIERAK DO OKIEN PROFESJONALNY 35 CM, TTS	SZT	10
44	WKŁAD ZAPINANY BAWELNIANY 40 CM, TTS 548	SZT	10
45	WKŁAD MOPA SZNURKOWEGO BIX - CIĘTY 280 G, TTS 1811	SZT	2
46	SZUFELKA PLASTIKOWA Z GUMĄ, EKONEX	SZT	204
47	MOP SZNURKOWY 280 G Z KOŃCÓWKĄ GWINT MEGA Z KIJEM (KPL)	KPL	31



Zadanie 4
Produkty EKOLAB

L.P.	NAZWA ARTYKUŁU	NR KATALOGOWY	J.M.	IŁOŚĆ
1	PŁYN DO DEZYNFEKCJI INTO FRESH (OP=1 L)	3019910	LITR	600
2	KREM OCHRONNY SILONDA LIPID (OP=500 ML)	1073124	SZT	600



Zadanie 5

Worki na odpady

ZAŁĄCZNIK NR 5

L.P.	NAZWA ARTYKUŁU	J.M.	ILOŚĆ
1	WOREK NA ŚMIECI 35L /szer. 2x50 cm, dł. 60 cm, /, folia LD, grubość 0,025 mm, kolor czarny, 1 rolka = 50 szt.	SZT	34250
2	WOREK NA ŚMIECI 60L /szer. 2x60 cm, dł. 80 cm, /, folia LD, grubość 0,025 mm, kolor czarny, 1 rolka = 50 szt.	SZT	63350
3	WOREK NA ŚMIECI 80L /szer. 2x50 cm, dł. 80 cm, /, folia LD, grubość 0,025 mm, kolor czarny, 1 rolka = 50 szt.	SZT	1200
4	WOREK NA ŚMIECI 120L /szer. 2x70 cm, dł. 110 cm, /, folia LD, grubość 0,07 mm, kolor czarny, 1 rolka = 25 szt.	SZT	15625
5	WOREK NA ŚMIECI 160L /szer. 2x90 cm, dł. 120 cm, /, folia LD, grubość 0,07 mm, kolor czarny, 1 rolka = 10 szt.	SZT	400
6	WOREK NA ŚMIECI 180L /szer. 2x110 cm, dł. 130 cm, /, folia LD, grubość 0,07 mm, kolor czarny, 1 rolka = 10 szt.	SZT	2350
7	WOREK NA ŚMIECI 240 l /szer. 2x130 cm, dł. 140 cm, /, folia LD, grubość 0,07 mm, kolor czarny, 1 rolka = 10 szt.	SZT	3300
8	WOREK BUDOWLANY /szer. 2x70 cm, dł. 110 cm, /na gruz i odpady budowlane/, folia LD, grubość 0,15 mm, kolor czarny	SZT	1450
9	WOREK Z TKANIY POLIPROPYLENOWEJ /szer. 2x32,50 cm, dł. 105 cm, /, gr. 85 g/m ² , kolor niebieski	SZT	1400

Zadanie 6
Ręczniki frotte

ZAŁĄCZNIK NR 6

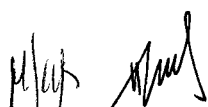
L.P.	NAZWA ARTYKUŁU	J.M.	IŁOŚĆ
1	RĘCZNIK FROTTE 50X100 , GRAMTURA 450 g/m2 , 100 % BAWEŁNA, KOLOR CIEMNY, PROD. POLSKI	SZT	1000



Zadanie 7
Profesjonalna ochrona rąk

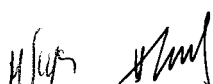
ZAŁĄCZNIK NR 7

L.P.	NAZWA ARTYKUŁU	J.M.	ILOŚĆ
1	EXADERM-KREM OCHRONNY DO RĄK SPRAY /400ML/	SZT	360



ZADANIE 8**Pozostałe profesjonalne środki myjące**

L.P.	NAZWA ARTYKUŁU	NR KATALOGO WY	J.M.	ILOŚĆ
1	CZYŚCIWO CLEAN MAX NR KATALOGOWY 1371 KTM PLANE	1371	SZT	12
2	BA-CY-SAN ŚRODEK NISZCZĄCO-WIĄŻĄCY ZAPACHY ORGANICZNY (op. 1 l)	609/1	LITR	80
3	BA-CY-SAN ŚRODEK NISZCZĄCO-WIĄŻĄCY ZAPACHY ORGANICZNY (op. 5 l)	609/5	LITR	60
4	MYDŁO TOALETOWE W PŁYNIE LUKSUSOWE - EILFIX (op. 5 l)	205/5LUX	SZT	300



O F E R T A
do Metra Warszawskiego Sp. z o.o.

.....
nazwa Wykonawcy.....
adres Wykonawcy.....
REGON.....
NIP.....
telefon,.....
fax,.....
e-mail.....
osoby uprawnione do kontaktów

Oświadczamy, że jesteśmy mikroprzedsiębiorstwem bądź małym lub średnim przedsiębiorstwem¹:

- ☐ tak,
☐ nie.

1. **Nawiązując do SIWP na dostawę artykułów chemii gospodarczej, profesjonalnych środków czystości oraz specjalistycznego sprzętu do sprzątania w podziale na 8 zadań oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia za cenę:**

zadanie nr 1:

wartość bez VATzł słownie złotych,
plus podatek VAT% w kwocie PLN słownie złotych:.....,
wartość z VAT zł słownie złotych,*

zadanie nr 2:

wartość bez VATzł słownie złotych,
plus podatek VAT% w kwocie PLN słownie złotych:.....,
wartość z VAT zł słownie złotych, *

¹ Por. zalecenie Komisji z dnia 6 maja 2003r. dotyczące definicji mikroprzedsiębiorstw oraz małych i średnich przedsiębiorstw (Dz. U. L 124 z 20.5.2003, s. 36). Te informacje są wymagane wyłącznie do celów statystycznych.

Mikroprzedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 10 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 2 milionów EUR.

Małe przedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 50 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 milionów EUR.

Średnie przedsiębiorstwa: przedsiębiorstwa, które nie są mikroprzedsiębiorstwami ani małymi przedsiębiorstwami i które zatrudniają mniej niż 250 osób i których roczny obrót nie przekracza 50 milionów EUR lub roczna suma bilansowa nie przekracza 43 milionów EUR.

..... dn.

.....
podpisy i pieczęcie osób upoważnionych do
podpisania oferty z zgodnie z dokumentem
rejestrowym/właściwym dla formy organizacyjnej
Wykonawcy lub udzielonym pełnomocnictwem

zadanie nr 3:

wartość bez VATzł słownie złotych
plus podatek VAT% w kwocie PLN słownie złotych:.....,
wartość z VAT zł słownie złotych *

zadanie nr 4:

wartość bez VATzł słownie złotych
plus podatek VAT% w kwocie PLN słownie złotych:.....,
wartość z VAT zł słownie złotych *

zadanie nr 5:

wartość bez VATzł słownie złotych
plus podatek VAT% w kwocie PLN słownie złotych:.....,
wartość z VAT zł słownie złotych *

zadanie nr 6:

wartość bez VATzł słownie złotych
plus podatek VAT% w kwocie PLN słownie złotych:.....,
wartość z VAT zł słownie złotych *

zadanie nr 7:

wartość bez VATzł słownie złotych
plus podatek VAT% w kwocie PLN słownie złotych:.....,
wartość z VAT zł słownie złotych *

zadanie nr 8:

wartość bez VATzł słownie złotych
plus podatek VAT% w kwocie PLN słownie złotych:.....,
wartość z VAT zł słownie złotych *

po cenach jednostkowych wskazanych w załączonym Formularzu cenowym (załącznik nr 2a do SIWP).

2. Oświadczamy, że w cenie oferty zostały uwzględnione wszystkie koszty wykonania zamówienia.
3. Oświadczamy, że zrealizujemy zamówienie do dnia 10.11.2018 r. oraz zgodnie z harmonogramem zamówienia zawartym w pkt 3 Specyfikacji technicznej.

..... dn.

.....
podpisy i pieczęcie osób upoważnionych do
podpisania oferty z zgodnie z dokumentem
rejestrowym/właściwym dla formy organizacyjnej
Wykonawcy lub udzielonym pełnomocnictwem



4. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z SIWP, oraz jej wszystkimi załącznikami, w tym Specyfikacją techniczną i projektem umowy. Przyjmujemy ww. dokumenty bez zastrzeżeń i zobowiązujemy się do wykonania zamówienia w terminie i zgodnie z wymaganiami określonymi przez Zamawiającego.
5. Zobowiązujemy się w terminie do 3 dni od daty opublikowania informacji, o której mowa w pkt 13.1 SIWP do przekazania Zamawiającemu informacji o przynależności lub braku przynależności do grupy kapitałowej, o której mowa w pkt 13.2 SIWP.
6. Jesteśmy wpisani do rejestru.....pod nr.....prowadzonego przez.....
.....
Dokument można bezpłatnie uzyskać pod adresem
7. Jesteśmy związani niniejszą ofertą na okres 30 dni od upływu terminu składania ofert. Na potwierdzenie powyższego wnieśliśmy wadium w wysokości zł, w formie
8. Akceptujemy warunki płatności określone przez Zamawiającego w SIWP.
9. Oświadczamy, że pełnomocnikiem wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie niniejszego zamówienia dla potrzeb niniejszego zamówienia jest
- (wypełniają jedynie przedsiębiorcy składający wspólną ofertę)*
- w załączeniu stosowne pełnomocnictwo.
10. Zobowiązujemy się, w przypadku wybrania naszej oferty jako najkorzystniejszej, do zawarcia umowy o treści zgodnej z otrzymanym wzorem (załącznik nr 6 do SIWP). Jesteśmy świadomi, iż Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, gdyby z naszej winy nie doszło do zawarcia umowy.
11. Zobowiązujemy się przed zawarciem umowy do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w sposób określony w pkt 17 SIWP. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy zostanie wniesione w wysokości **5%** ceny całkowitej podanej w ofercie.

(wypełniają jedynie przedsiębiorcy składający wspólną ofertę)

– w załączeniu stosowne pełnomocnictwo.

10. Zobowiązujemy się, w przypadku wybrania naszej oferty jako najkorzystniejszej, do zawarcia umowy o treści zgodnej z otrzymanym wzorem (załącznik nr 6 do SIWP). Jesteśmy świadomi, iż Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, gdyby z naszej winy nie doszło do zawarcia umowy.
11. Zobowiązujemy się przed zawarciem umowy do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w sposób określony w pkt 17 SIWP. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy zostanie wniesione w wysokości **5%** ceny całkowitej podanej w ofercie.

(dotyczy ofert, których wartość przekracza równowartość 100 000 PLN)

12. Do niniejszej Oferty dołączamy zgodnie z wymaganiami zawartymi w SIWP niżej podane dokumenty, które są jej załącznikami:

.....

.....

.....

Nadzór nad realizacją umowy ze strony Wykonawcy będzie pełnił/a:

..... tel. e-mail:

13. Oferta została złożona na stronach podpisanych i kolejno ponumerowanych od nr 1 do nr

* - niepotrzebne skreślić

.....dn.....

podpisy i pieczęcie osób upoważnionych do
podpisania oferty z zgodnie z dokumentem
rejestrowym/właściwym dla formy organizacyjnej
Wykonawcy lub udzielonym pełnomocnictwem

12

pieczęć Wykonawcy

FORMULARZ CENOWY

ZADANIE 1

Domowa chemia gospodarcza

L.P.	NAZWA MATERIAŁU	J.M.	ILOŚĆ	Cena jednostkowa netto	Wartość netto
1	PŁYN DO MYCIA SZYB Z ROZPYLACZEM CLIN (500ML)	SZT	5219		
2	CILLIT BANG - PREPARAT CZYSZCZĄCY Z ROZPYLACZEM, (750 ML)	SZT	1495		
3	CILIT KAMIEŃ I RDZA PŁYN (450 ML)	SZT	23		
4	MYDŁO TOALETOWE KOSTKA (100 G), DOVE	SZT	5760		
5	MYDŁO TOALETOWE W PŁYNIE, GLICERYNOWE, PERŁOWE O KONSYSTENCJI KREMOWEJ (1 L)	SZT	325		
6	ODŚWIEŻACZ AMBI PUR FRESHELLE (300 ML)	SZT	154		
7	PŁYN AJAX (1 L)	SZT	3510		
8	MLECZKO CIF (540 G)	SZT	2368		
9	PŁYN W SPRAYU ORO DO CZYSZCZENIA STALI NIERDZEWNEJ (500ML)	SZT	77		
10	PŁYN CIF POWER CREAM SPRAY (750 ML)	SZT	720		
11	PŁYN DOMESTOS "ZERO KAMIENIA" (750ML)	SZT	527		
12	PŁYN DOMESTOS (1250 ML)	SZT	2266		
13	PŁYN DOMESTOS (5 L)	SZT	30		

.....
podpisy i pieczęcie osób upoważnionych do podpisania oferty z zgodnie
z dokumentem rejestrowym/właściwym dla formy organizacyjnej
Wykonawcy lub udzielonym pełnomocnictwem

14	KOSTKA DO WC POWER 5 KOSZYK (55 G)	SZT	600		
15	KRĄŻEK DO SPŁUCZKI WC GENERAL FRESH (40 G)	SZT	140		
16	PŁYN FAIRY DO MYCIA NACZYŃ (1000 ML) (RUMIANEK+WIT.E)	SZT	1602		
17	PŁYN LUDWIK (1 KG)	SZT	416		
18	PŁYN LUDWIK (5 KG)	SZT	575		
19	PŁYN ODPLAMIACZ ACE DO KOLORÓW (1L)	OPAK	72		
20	PREPARAT MR.MUSCLE SPRAY DO CZYSZCZENIA PRZYPALEŃ (300 ML)	SZT	24		
21	ORO PERFECT PREPARAT DO MYCIA ŁODÓWEK I KUCHENEK MIKROFALOWYCH, (500 ML)	SZT	23		
22	PRONTO W PŁYNIE Z ROZPYLACZEM (500 ML)	SZT	758		
23	PRONTO - PRZECIW KURZOWI W AEROZOLU (300 ML)	SZT	78		
24	PROSZEK "KRET" DO RUR (GRANULAT), (900 G)	SZT	22		
25	PROSZEK DO SZOROWANIA AJAX (450 G)	SZT	187		
26	PIANKA DO CZYSZCZENIA TUFF STUFF 30 015, (500 ML), STP	SZT	103		
27	PROSZEK DO PRANIA VIZIR DO KOLORÓW, (1,5 KG)	SZT	94		
28	PŁYN SIDOLUX ALL IN ONE DO POWIERZCHNI NIEDREWNIANYCH (750 ML)	SZT	32		
29	ŚCIERKA DO KURZU Z MIKROWŁÓKNA 32 X 32 CM	SZT	755		

.....
 podpisy i pieczęcie osób upoważnionych do podpisania oferty z zgodnie
 z dokumentem rejestrowym/właściwym dla formy organizacyjnej
 Wykonawcy lub udzielonym pełnomocnictwem

30	ŚCIERECZKA Z MIKROFIBRY PACLAN PRACTI POLYSK 32 X 32 CM	SZT	12		
31	ŚCIERECZKA Z IRCHY PVA 44X50, VILEDA	SZT	6		
32	ŚCIERKA FLANELOWA 36X36	SZT	70		
33	ŚCIERKA DO PODŁOGI BIAŁA 60X80 CM	SZT	5438		
34	ŚCIERKA TETROWA 50X80 CM, GR. 110 G/M2	SZT	3624		
35	ŚCIERKA TETROWA 80X100 CM, GR. 110 G/M2	SZT	3528		
36	GĄBKA - PUR ACTIVE DO NACZYŃ, VILEDA	SZT	558		
37	GĄBKA - PUR ACTIVE DO ŁAZIENKI, VILEDA	SZT	183		
38	ODKAMIENIACZ "KAMIX" (50 G)	SZT	100		

Razem netto:	
VAT	
Razem brutto:	

.....
podpisy i pieczęcie osób upoważnionych do podpisania oferty z zgodnie
z dokumentem rejestrowym/właściwym dla formy organizacyjnej
Wykonawcy lub udzielonym pełnomocnictwem

pieczęć Wykonawcy

FORMULARZ CENOWY

ZADANIE 2

Profesjonalne środki czystości TORK

L.P.	NAZWA ARTYKUŁU	NR KATALOGOWY	J.M.	IŁOŚĆ	Cena jednostkowa netto	Wartość netto
1	MYDŁO TOALETOWE W PŁYNIE (1L) TORK	421601	SZT	377		
2	MYDŁO TOALETOWE W PŁYNIE (1L) TORK	42901	SZT	73		
3	MYDŁO TOALETOWE W PŁYNIE (475 ML) TORK MINI PREMIUM	421602	SZT	32		
4	CZYŚCIWO CELULOZOWE 4-R0 WARSTWOWE MAŁA ROLKA	130081	SZT	64		
5	CZYŚCIWO CELULOZOWE TORK PREMIUM 530 BIAŁY (M.R.)	530137	SZT	862		
6	CZYŚCIWO BEZPYŁOWE TORK PREMIUM POLISHING	90537	SZT	384		
7	CZYŚCIWO CELULOZOWE TORK PREMIUM 520 GREY (M.R.)	520337	SZT	1967		
8	CZYŚCIWO NASĄCZONE (WIADERKO) TORK	190594	SZT	20		
9	ŚCIERECZKI WŁÓKNINOWE KOLOROWE TORK	194650	SZT	56		
10	CZYŚCIWO WIELOZADANIOWE TORK BIAŁE W SKŁADANCE	90478	SZT	576		
11	CZYŚCIWO WIELOZADANIOWE W ODCINKACH TORK PREMIUM 520	520371	SZT	777		
12	CZYŚCIWO PRZEMYSŁOWE DWUWARSTWOWE TORK BASIC	129239	SZT	1795		
13	RĘCZNIK SKŁADANY PAPIEROWY /1 BIND = 250SZT/	290179	BIND	51		

.....
podpisy i pieczęcie osób upoważnionych do podpisania oferty z zgodnie
z dokumentem rejestrowym/właściwym dla formy organizacyjnej
Wykonawcy lub udzielonym pełnomocnictwem

14	RĘCZNIK PAPIEROWY TORK BASIC PAPER 1 PLY	151131	SZT	5797		
15	RĘCZNIK PAPIEROWY TORK CENTERRFEED MINI	100130	SZT	714		
16	CZYŚCIWO CELULOZOWE TORK ADVANCED COMBI ROLL	130045	SZT	2839		
17	PAPIER TOALETOWY TORK MINI JUMBO	110253	SZT	8448		
18	DOZOWNIK MYDŁA 1L TORK	560008	SZT	11		
19	CZYŚCIWO WŁÓKNINOWE TORK W1	520304	SZT	2		
20	ZESTAW CZYŚCIW:(CZYŚCIWO CELULOZOWE TORK PREMIUM 520 GREY NR KAT. 520337 + CZYŚCIWO NASĄCZONE DO POWIERZCHNI NR KAT. 190594)	520594	KPL	516		
					Razem netto:	
					VAT	
					Razem brutto:	

.....
podpisy i pieczęcie osób upoważnionych do podpisania oferty z zgodnie
z dokumentem rejestrowym/właściwym dla formy organizacyjnej
Wykonawcy lub udzielonym pełnomocnictwem



pieczęć Wykonawcy

FORMULARZ CENOWY

ZADANIE 3

Specjalistyczny sprzęt do sprzątania

L.P.	NAZWA ARTYKUŁU	NR KATALOGOWY	J.M.	ILOŚĆ	Cena jednostkowa netto	Wartość netto
1	STELAŻ PŁASKI KLIK SUPER 40 CM, SPLAST	SZCZ-0015	SZT	6		
2	MOP PŁASKI Z USZAMI 40CM MW 02/1, SPLAST	MOP-0021	KPL	2000		
3	MOP PŁASKI Z USZAMI 50CM MW 02/1, SPLAST	MOP-0022	SZT	28		
4	SZTYL ALUMINIOWY 25 X 1350 MM, SPLAST	SZTY-0001	SZT	30		
5	KIJ DO MOPA VILED A 142 CM		SZT	10		
6	KIJ DREWNIANY DO MOPA Z GWINTEM		SZT	41		
7	MOP SZNURKOWY 500 G MW 01/1, SPLAST	MOP-0002	SZT	160		
8	ZESTAW: MOP PŁASKI Z USZAMI 50CM + SZTYL ALUMINIOWY+ STELAŻ PŁASKI KLIK SUPER 50 CM, SPLAST	MOP-0022+SZTY-0001+SZCZ-0016	KPL	37		
9	SZUFELKA METALOWA OCYNKOWANA, SZER. 22 CM		SZT	30		
10	WIADRO PLASTIKOWE 10 L "BINGO", BEZ POKRYWY, CURVER	01301	SZT	18		
11	WIADRO PLASTIKOWE 16L OKRĄGŁE, CURVER		SZT	36		
12	WIADRO PLASTIKOWE 7L OKRĄGŁE, CURVER		SZT	44		

.....
podpisy i pieczęcie osób upoważnionych do podpisania oferty z zgodnie z dokumentem rejestrowym/właściwym dla formy organizacyjnej Wykonawcy lub udzielonym pełnomocnictwem

13	WIADRO PLASTIKOWE 15L, PROSTOKĄTNE, TTS	00R3501	SZT	8		
14	SUPER WIADRO Z WYCISKARKĄ DO MOPÓW SZNURKOWYCH, VILEDA	EAN: 4003790105111	SZT	88		
15	PAD PROSTOKĄTNY 250X120MM, DO SZOROWANIA RĘCZNEGO, CZERWONY		SZT	50		
16	PAD PROSTOKĄTNY 250X120MM, DO SZOROWANIA RĘCZNEGO, BIAŁY		SZT	50		
17	PAD PROSTOKĄTNY 250X120MM, DO SZOROWANIA RĘCZNEGO, ZIELONY		SZT	50		
18	PAD PROSTOKĄTNY 250X120MM, DO SZOROWANIA RĘCZNEGO, NIEBIESKI		SZT	50		
19	PAD PROSTOKĄTNY 250X120MM, DO SZOROWANIA RĘCZNEGO, PIANKOWY		SZT	50		
20	SZUFELKA 2 W 1 ZE ZMIOTKĄ, VILEDA	EAN: 4023103172326	KPL	21		
21	ZESTAW DO WC 3W1 POWERBRUSH SZCZOTKA + PODSTAWA, VILEDA	EAN: 4023103129030	KPL	60		
22	SZUFELKA METALOWA OCYNKOWANA ZE ZMIOTKĄ DREWNIANĄ, WŁOSIE - MIESZANKA SZCZOTKARSKA (KPL)		KPL	20		
23	SZCZOTKA ZMIOTKA DREWNIANA, WŁOSIE - MIESZANKA, DŁUGOŚĆ 33 CM		SZT	425		
24	SZCZOTKA ZMIOTKA DREWNIANA, WŁOSIE - NATURALNE, DŁUGOŚĆ 60 CM		SZT	50		
25	SZCZOTKA DO ZAMIATANIA UNIWERSALNA Z DRAŻKIEM, VILEDA	EAN: 4023103105119	KPL	71		
26	SZCZOTKA DO ZAMIATANIA W OPRAWIE DREWNIANEJ 5 X 40 CM Z KIJEM, WŁOSIE - MIESZANKA SZCZOTKARSKA	BEFASZCZOT SYMBOL 58- L11/4	KPL	106		

.....
podpisy i pieczęcie osób upoważnionych do podpisania oferty z zgodnie
z dokumentem rejestrowym/właściwym dla formy organizacyjnej
Wykonawcy lub udzielonym pełnomocnictwem

27	SZCZOTKA DO ZAMIATANIA W OPRAWIE DREWNIANEJ 5 X 50 CM Z KIJEM, WŁOSIE - MIESZANKA SZCZOTKARSKA	BEFASZCZOT SYMBOL 58-L11/4	KPL	132		
28	SZCZOTKA DO ZAMIATANIA W OPRAWIE DREWNIANEJ Z KIJEM, 100 CM, WŁOSIE - NYLONOWE, METALOWY UCHWYT SKOŚNY	Długość: 100cm, Kod producenta: CRAWTICO; A 10-702	KPL	100		
29	SZCZOTKA ZMIOTKA DREWNIANA Z DŁUGĄ RĄCZKĄ TYPU SAMOCHODOWEGO, WŁOSIE - MIESZANKA SZCZOTKARSKA		SZT	97		
30	SZCZOTKA DO SZOROWANIA /RYŻOWA/, 40 CM Z KIJEM, OPRAWA DREWNIANA		SZT	14		
31	SZCZOTKA ULICÓWKA 500 MM Z KIJEM, DREWNO Z KOMINKIEM METALOWYM, PPN KARBOWANY		KPL	4		
32	STELAŻ STRIPWASHER ERGOTEC T-BAR, 25 CM, UNGER	UG-EH-250	SZT	48		
33	STELAŻ STRIPWASHER ERGOTEC T-BAR, 35 CM, UNGER	UG-EH-350	SZT	48		
34	WKŁAD: ORIGINAL STRIP 25 CM, UNGER	WS250	SZT	100		
35	WKŁAD: ORIGINAL STRIP 35 CM, UNGER	WS350	SZT	100		
36	MOP SZNURKOWY 280 G Z KOŃCÓWKĄ GWINT MEGA		SZT	704		
37	ZAPASOWY WKŁAD SUPER MOCIO	605016	SZT	40		
38	ŚCIAĞACZKA DO PODŁOGI 45CM, HM450 WATER WAND, Z KIJEM, UNGER		KPL	20		
39	ŚCIAĞACZKA DO PODŁOGI 55CM, HM550 WATER WAND, Z KIJEM, UNGER		KPL	6		

.....
podpisy i pieczęcie osób upoważnionych do podpisania oferty z zgodnie
z dokumentem rejestrowym/właściwym dla formy organizacyjnej
Wykonawcy lub udzielonym pełnomocnictwem

40	ŚCIAGACZKA DO PODŁOGI 75CM, HM750 WATER WAND, Z KIJEM, UNGER		KPL	26		
41	WÓZEK MOP Z WYCISKACZKĄ I WIADRAMI M03, MERIDA	M03	SZT	37		
42	WÓZEK MOP Z WYCISKACZKĄ I WIADRRAMI, WCH-0012, Roll Mop 02.20. SK S CH. SPLAST		SZT	12		
43	ZBIERAK DO OKIEN PROFESJONALNY 35 CM, TTS		SZT	10		
44	WKŁAD ZAPINANY BAWELNIANY 40 CM, TTS 548	TTS 548	SZT	10		
45	WKŁAD MOPA SZNURKOWEGO BIX- CIĘTY 280 G, TTS 1811	TTS 1811	SZT	2		
46	SZUFELKA PLASTIKOWA Z GUMĄ, EKONEX		SZT	204		
47	MOP SZNURKOWY 280 G Z KOŃCÓWKĄ GWINT MEGA Z KIJEM (KPL)		KPL	31		
					Razem netto:	
					VAT	
					Razem brutto:	

.....
podpisy i pieczęcie osób upoważnionych do podpisania oferty z zgodnie
z dokumentem rejestrowym/właściwym dla formy organizacyjnej
Wykonawcy lub udzielonym pełnomocnictwem



pieczęć Wykonawcy

FORMULARZ CENOWY

ZADANIE 4

Produkty EKOLAB

L.P.	NAZWA ARTYKUŁU	NR KATALOGO WY	J.M.	ILOŚĆ	Cena jednostkowa netto	Wartość netto
1	PLYN DO DEZYNFEKCJI INTO FRESH (OP=1 L)	3019910	LITR	600		
2	KREM OCHRONNY SILONDA LIPID (OP=500 ML)	1073124	SZT	600		
					Razem netto:	
					VAT	
					Razem brutto:	

.....
podpisy i pieczęcie osób upoważnionych do podpisania oferty z zgodnie
z dokumentem rejestrowym/właściwym dla formy organizacyjnej
Wykonawcy lub udzielonym pełnomocnictwem



pieczęć Wykonawcy

FORMULARZ CENOWY

ZADANIE 5

Worki na odpady

L.P.	NAZWA MATERIAŁU	J.M.	ILOŚĆ	Cena jednostkowa netto	Wartość netto
1	WOREK NA ŚMIECI 35L /szer.2x50 cm, dł. 60 cm, /, folia LD, grubość 0,025 mm, kolor czarny, 1 rolka = 50 szt.	SZT	34250		
2	WOREK NA ŚMIECI 60L /szer. 2x60 cm, dł. 80 cm, /, folia LD, grubość 0,025 mm, kolor czarny, 1 rolka = 50 szt.	SZT	63350		
3	WOREK NA ŚMIECI 80L /szer. 2x50 cm, dł. 80 cm, /, folia LD, grubość 0,025 mm, kolor czarny, 1 rolka = 50 szt.	SZT	1200		
4	WOREK NA ŚMIECI 120L /szer.2x70 cm, dł. 110 cm, /, folia LD, grubość 0,07 mm, kolor czarny, 1 rolka = 25 szt.	SZT	15625		
5	WOREK NA ŚMIECI 160L /szer. 2x90 cm, dł. 120 cm, /, folia LD, grubość 0,07 mm, kolor czarny, 1 rolka = 10 szt.	SZT	400		
6	WOREK NA ŚMIECI 180L /szer. 2x110 cm, dł. 130 cm, /, folia LD, grubość 0,07 mm, kolor czarny, 1 rolka = 10 szt.	SZT	2350		
7	WOREK NA ŚMIECI 240 l /szer. 2x130 cm, dł. 140 cm, /, folia LD, grubość 0,07 mm, kolor czarny, 1 rolka = 10 szt.	SZT	3300		
8	WOREK BUDOWLANY /szer. 2x70 cm, dł.110 cm, /na gruz i odpady budowlane/, folia LD, grubość 0,15 mm, kolor czarny	SZT	1450		
9	WOREK Z TKANIY POLIPROPYLENOWEJ /szer. 2x32,50 cm, dł. 105 cm, /, gr. 85 g/m ² , kolor niebieski	SZT	1400		

Razem netto:	
VAT	
Razem brutto:	

.....
podpisy i pieczęcie osób upoważnionych do podpisania oferty z zgodnie
z dokumentem rejestrowym/właściwym dla formy organizacyjnej
Wykonawcy lub udzielonym pełnomocnictwem

pieczęć Wykonawcy

FORMULARZ CENOWY

ZADANIE 6

Ręczniki frotte

L.P.	NAZWA MATERIAŁU	J.M.	ILOŚĆ	Cena jednostkowa netto	Wartość netto
1	RĘCZNIK FROTTE 50X100 , GRAMTURA 450 g/m ² , 100 % BAWELNA, KOLOR CIEMNY, PROD. POLSKI	SZT	1000		

Razem netto:	
VAT	
Razem brutto:	

.....
podpisy i pieczęcie osób upoważnionych do podpisania oferty z zgodnie
z dokumentem rejestrowym/właściwym dla formy organizacyjnej
Wykonawcy lub udzielonym pełnomocnictwem



pieczęć Wykonawcy

FORMULARZ CENOWY

ZADANIE 7

Profesjonalna ochrona rąk

L.P.	NAZWA MATERIAŁU	J.M.	ILOŚĆ	Cena jednostkowa netto	Wartość netto
1	EXADERM-KREM OCHRONNY DO RĄK SPRAY /400ML/	SZT	360		

Razem netto:	
VAT	
Razem brutto:	

.....
podpisy i pieczęcie osób upoważnionych do podpisania oferty z zgodnie
z dokumentem rejestrowym/właściwym dla formy organizacyjnej
Wykonawcy lub udzielonym pełnomocnictwem



pieczęć Wykonawcy

FORMULARZ CENOWY

ZADANIE 8

Pozostałe profesjonalne środki myjące

L.P.	NAZWA ARTYKUŁU	NR KATALOGOWY	J.M.	ILOŚĆ	Cena jednostkowa netto	Wartość netto
1	CZYŚCIWO CLEAN MAX NR KATALOGOWY 1371 KTM PLANE	1371	SZT	12		
2	BA-CY-SAN ŚRODEK NISZCZĄCO-WIĄŻĄCY ZAPACHY ORGANICZNY (op. 1 l)	609/1	LITR	80		
3	BA-CY-SAN ŚRODEK NISZCZĄCO-WIĄŻĄCY ZAPACHY ORGANICZNY (op. 5 l)	609/5	LITR	60		
4	MYDŁO TOALETOWE W PŁYNIE LUKSUSOWE - EILFIX (op. 5 l)	205/5LUX	SZT	300		

Razem netto:	
VAT	
Razem brutto:	

.....
podpisy i pieczęcie osób upoważnionych do podpisania oferty z zgodnie z dokumentem rejestrowym/właściwym dla formy organizacyjnej Wykonawcy lub udzielonym pełnomocnictwem



.....
(pieczęć wykonawcy)

OŚWIADCZENIE
O BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA WYKONAWCY Z POSTĘPOWANIA

Przystępując do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu pisemnego na „**Dostawę artykułów chemii gospodarczej, profesjonalnych środków czystości oraz specjalistycznego sprzętu do sprzątania w podziale na 8 zadań**” oświadczamy, że brak jest podstaw do wykluczenia nas z postępowania z przyczyn, o których mowa w art. 24 ust. 1 oraz ust. 5 pkt 1) ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo Zamówień Publicznych (t.j. Dz. U. z 2017 r. poz. 1579).

..... dn.
miejscowość

.....
podpisy i pieczęcie osób upoważnionych do podpisania oferty zgodnie
z dokumentem rejestrowym/właściwym dla formy organizacyjnej
Wykonawcy lub udzielonym pełnomocnictwem



DOKUMENT SKŁADANY PO OTWARCIU OFERT (ORYGINAŁ)**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY**

Nazwa Wykonawcy:

Adres Wykonawcy:

(w przypadku Wykonawców występujących wspólnie należy przedłożyć niniejsze oświadczenie oddzielnie przez każdego z Wykonawców)

Przystępując do postępowania w sprawie udzielenia zamówienia publicznego pn.:

„Dostawa środków chemii gospodarczej, przemysłowej oraz specjalistycznego sprzętu do sprzątania dla potrzeb eksploatacji metra, w podziale na 8 zadań”

Zgodnie z art. 24 ust. 11 ustawy Prawo zamówień publicznych, po zapoznaniu się z firmami i adresami Wykonawców oświadczamy, iż:

1) Należymy do tej samej grupy kapitałowej z następującymi Wykonawcami uczestniczącymi w niniejszym postępowaniu:

.....

nazwa Wykonawcy, adres siedziby/

2) Z żadnym z Wykonawców uczestniczącym w niniejszym postępowaniu nie należymy do tej samej grupy kapitałowej.*

*** NIEPOTRZEBNE SKREŚLIĆ**

- art. 24 ust. 1 pkt 23 Pzp: „Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się wykonawców, którzy: należąc do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2015 r. poz. 184, 1618 i 1634), złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że istniejące między nimi powiązania nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia”.

- „grupa kapitałowa” — rozumie się przez to wszystkich przedsiębiorców, którzy są kontrolowani w sposób bezpośredni lub pośredni przez jednego przedsiębiorcę, w tym również tego przedsiębiorcę (art. 4 pkt 14 ustawy o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2015 r. poz. 184, 1618 i 1634)).

UWAGA:

1. Niniejszego oświadczenia Wykonawca nie dołącza do oferty przetargowej.
2. Niniejsze oświadczenie Wykonawca przekaże (prześle) Zamawiającemu, w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia przez Zamawiającego na stronie internetowej www.metro.waw.pl informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Prawo zamówień publicznych.
Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
3. W przypadku złożenia oferty przez podmioty występujące wspólnie (np. Konsorcjum, Spółka Cywilna), wymagane oświadczenie winno być złożone przez każdy podmiot odrębnie.
4. Nie przedłożenie dowodów i nie wykazanie przez Wykonawców, że istniejące między nimi powiązania nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia, spowoduje wykluczenie wykonawców, którzy należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty lub oferty częściowe w postępowaniu.

..... dnia

.....
podpisy i pieczęcie osób upoważnionych do podpisania Oferty
zgodnie z wypisem z rejestru lub udzielonym pełnomocnictwem do
podpisania ofert

GWARANCJA ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO
WYKONANIA UMOWY
[WZÓR]

§1. Niniejsza gwarancja bankowa /ubezpieczeniowa* (zwana dalej „gwarancją”) została wystawiona na zlecenie..... (zwanego dalej „Zobowiązanym”), w celu zabezpieczenia należytego wykonania:
zamówienia publicznego wynikającego z:.....
/..... (Nr ogłoszenia)*

przedmiotu umowy, w sprawie.....
z dnia.....
..... (Nr przetargu)*,

która została zawarta pomiędzy Zobowiązanym, a

§2. Gwarancja niniejsza wystawiona jest na (płatnika*).....
.....zwanego Beneficjentem.

§3. Bank/Zakład ubezpieczeń....., (zwany dalej „Bankiem/Zakładem”) zobowiązuje się nieodwołalnie i bezwarunkowo do zapłacenia na rzecz Beneficjenta każdej kwoty do maksymalnej wysokości:..... złotych
.....) po otrzymaniu od Beneficjenta pierwszego pisemnego żądania zapłaty zawierającego pisemne oświadczenie stwierdzające, że Zobowiązany nie wywiązał się ze swoich zobowiązań wynikających z umowy. Żądanie zapłaty zostanie podpisane przez osoby uprawnione do składania oświadczeń w imieniu Beneficjenta, a do żądania zapłaty powinien być dołączony obowiązujący dokument potwierdzający umocowanie tych osób do składania oświadczeń lub kserokopia w/w dokumentu poświadczona za zgodność z oryginałem przez adwokata, radcę prawnego lub notariusza.

§ 4. Zobowiązanie Banku/Zakładu* wynikające z niniejszej Gwarancji zmniejsza się o kwotę każdej płatności dokonanej przez Bank/Zakład* w wyniku realizacji roszczenia z Gwarancji.

§ 5. * Zobowiązanie Banku/Zakładu* z tytułu niniejszej Gwarancji obniża się w
o kwotę(słownie złotych:.....),
tj.
do kwoty :.....(słownie złotych:).

§6. Gwarancja ważna jest w okresie od dnia jej wystawienia do dnia, a jeżeli data ta przypadałaby w dniu, w którym Bank/Zakład* nie jest otwarty w celu prowadzenia działalności, do końca pierwszego następującego po nim dnia, w którym Bank/Zakład* jest otwarty w określonym powyżej celu (zwanym „terminem ważności”).

§7. Gwarancja wygasa całkowicie, jeżeli żądanie Beneficjenta zapłaty wraz z oświadczeniem nie zostanie złożone w Banku/Zakładzie* w terminie ważności Gwarancji.

§8. Gwarancja powinna być zwrócona do Banku/Zakładu* niezwłocznie po upływie terminu ważności, jednakże zobowiązanie z tytułu Gwarancji wygasa również z upływem tego terminu, nawet jeżeli niniejszy dokument nie zostanie zwrócony do Banku/Zakładu*.

§9. * Prawa Beneficjenta wynikające z Gwarancji nie mogą być przenoszone na rzecz osób trzecich, bez uprzedniej pisemnej zgody Banku/Zakładu*.

§10. Gwarancja poddana jest prawu polskiemu, wszelkie spory powstające w związku z Gwarancją będą rozstrzygane przez sąd właściwy dla siedziby Banku/Zakładu/Beneficjenta*.

* *niepotrzebne skreślić*

Umowa - wzór

W dniu**2018 r.** pomiędzy Metrem Warszawskim Sp. z o.o., z siedzibą w Warszawie, ul. Wilczy Dół 5 Regon: 015314592 NIP: 526-26-73-576 Sąd Rejonowy dla Miasta Stołecznego Warszawy XIII Wydział Gospodarczy KRS 0000146121 Wysokość kapitału zakładowego 328 917 500,00zł, zwaną dalej **Zamawiającym**, reprezentowaną przez:

1.
2.

a

Wykonawcą:.....

z siedzibą w:

reprezentowanym przez:

1.
2.

nr wpisu do rejestru REGON NIP -,
została zawarta umowa o następującej treści:

§ 1.

Przedmiot Umowy

1. Przedmiot Umowy zostaje powierzony w wyniku przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu pisemnego. Przedmiot Umowy dotyczy zamówienia sektorowego w rozumieniu przepisów art. 132 ust. 1 pkt. 5 ustawy z dnia 29.01.2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2017 r. poz. 1579) do którego, na podstawie art. 133 ust. 1 ustawy Pzp, nie stosuje się przepisów ww. ustawy. Postępowanie zostało przeprowadzone na podstawie § 3 ust 2 lit. a *Regulaminu przeprowadzenia postępowań o udzielanie zamówień sektorowych Metra Warszawskiego Sp. z o.o.* oraz przepisów kodeksu cywilnego.
2. zamawiający zleca, a wykonawca przyjmuje do wykonania **dostawa artykułów chemii gospodarczej, profesjonalnych środków czystości oraz specjalistycznego sprzętu do sprzątania w podziale na 8 zadań tj.**
 - 1) **zadanie 1** polegające na dostawie domowej chemii gospodarczej (zgodnie ze specyfikacją techniczną i złożoną ofertą, stanowiącymi integralną część niniejszej umowy), *)
 - 2) **zadanie 2** polegające na dostawie profesjonalnych środków czystości TORK (zgodnie ze Specyfikacją techniczną i złożoną ofertą, stanowiącymi integralną część niniejszej umowy), *)
 - 3) **zadanie 3** polegające na dostawie specjalistycznego sprzętu do sprzątania (zgodnie ze Specyfikacją techniczną i złożoną ofertą, stanowiącymi integralną część niniejszej umowy), *)
 - 4) **zadanie 4** polegające na dostawie produktów EKOLAB (zgodnie ze Specyfikacją techniczną i złożoną ofertą, stanowiącymi integralną część niniejszej umowy), *)
 - 5) **zadanie 5** polegające na dostawie worków na odpady (zgodnie ze Specyfikacją techniczną i złożoną ofertą, stanowiącymi integralną część niniejszej umowy), *)
 - 6) **zadanie 6** polegające na dostawie ręczników frotte (zgodnie ze Specyfikacją techniczną i złożoną ofertą, stanowiącymi integralną część niniejszej umowy), *)
 - 7) **zadanie 7** polegające na dostawie profesjonalnej ochronie rąk (zgodnie ze Specyfikacją techniczną i złożoną ofertą, stanowiącymi integralną część niniejszej umowy), *)
 - 8) **zadanie 8** polegające na dostawie pozostałych profesjonalnych środków myjących (zgodnie ze Specyfikacją techniczną i złożoną ofertą, stanowiącymi integralną część niniejszej umowy), *)

UWAGA*) do umowy zostanie wpisane zadanie, na które zostanie złożona najkorzystniejsza oferta
3. Dostarczony Przedmiot Umowy ma posiadać termin przydatności do używania - minimum 6 miesięcy, licząc od daty dostawy, widoczny na opakowaniu fabrycznym.

4. Wykonawca wraz z pierwszą dostawą jest zobowiązany dostarczyć nieodpłatnie aktualną „Kartę charakterystyki substancji” jeśli dane produkty je posiadają. Wykaz pozycji do których należy dołączyć „Karty charakterystyki” znajduje się w pkt 5 ppkt 5.1 Specyfikacji technicznej, stanowiącej załącznik nr 1 do umowy.
5. Wykonawca dostarczy nieodpłatnie zaktualizowaną „kartę charakterystyki substancji niebezpiecznej”, jeżeli w ciągu 12 miesięcy od dnia dostawy substancji/preparatu, zostanie przeprowadzona aktualizacja.
6. Karta charakterystyki winna być:
 - sporządzona w języku polskim (najlepiej w formie elektronicznej, płyta CD)
 - sporządzona zgodnie z Rozporządzeniem (WE) 1907/2006 Parlamentu Europejskiego i Rady z dnia 18.12.2006. w sprawie rejestracji, oceny, udzielania zezwoleń i stosowanych ograniczeń w zakresie chemikaliów (REACH). (....) (Dz. Urz. UE L, 396 z 30.12.2006r z późn. zm.)
7. Przedmiot Umowy musi posiadać nienaruszone cechy pierwotnego opakowania. Wykonawca jest odpowiedzialny za jakość dostarczonego towaru oraz jego zgodność z załączoną kartą charakterystyki.
8. Przedmiot Umowy zostanie zrealizowany zgodnie z warunkami określonymi w:
 - Specyfikacji Technicznej wraz z załącznikiem - **załącznik nr 1** do umowy,
 - ofercie Wykonawcy z dnia2018r. - **załącznik nr 2** do umowy,

§ 2.

Termin wykonania przedmiotu umowy

1. Wykonawca dostarczy Przedmiot Umowy w ciągu 30 dni licząc od dnia otrzymania pisemnego zamówienia e-mailem lub faxem wg poniższego harmonogramu zamówień:
 - a) zamówienie I - do 20.03.2018 r.
 - dotyczy dostawy jednorazowej z zadań: (zadanie nr 1 – poz. 4), (zadanie nr 4 – poz. 2); zadanie 6 oraz wszystkie pozycje z zadań, dotyczące ilości mniejszej lub równej 20 szt.)
 - dotyczy dostawy ½ ilości z zadań: (zadanie 1 – poz. 1-3, 5-29, 32-38); (zadanie 2- poz. 1-7, 9-17, 20); (zadanie 3 – poz. 2-4, poz. 6-9, poz. 11-12, 14-21, 23-29, 32-37, 40-41, 46-47); (zadanie 4 – poz. 1); (zadanie 5 – poz. 1-9); (zadanie 7), (zadanie 8 – poz. 2-4).
 - b) zamówienie II - do 10.06.2018 r.
 - dotyczy dostawy ¼ ilości z zadań: (zadanie 1 – poz. 1-3, 5-29, 32-38); (zadanie 2- poz. 1-7, 9-17, 20); (zadanie 3 – poz. 2-4, poz. 6-9, poz. 11-12, 14-21, 23-29, 32-37, 40-41, 46-47); (zadanie 4 – poz. 1); (zadanie 5 – poz. 1-9); (zadanie 7), (zadanie 8 – poz. 2-4).
 - c) zamówienie III - do 10.10.2018 r.
 - dotyczy dostawy ¼ ilości z zadań: (zadanie 1 – poz. 1-3, 5-29, 32-38); (zadanie 2- poz. 1-7, 9-17, 20); (zadanie 3 – poz. 2-4, poz. 6-9, poz. 11-12, 14-21, 23-29, 32-37, 40-41, 46-47); (zadanie 4 – poz. 1); (zadanie 5 – poz. 1-9); (zadanie 7), (zadanie 8 – poz. 2-4).
2. Wykonawca zrealizuje dostawy partiami w ilościach i asortymencie zgodnym z powyższym harmonogramem dostaw.

§ 3.

Odbiór Przedmiotu Umowy

1. Organizacja i koszt transportu Przedmiotu Umowy znajduje się po stronie Wykonawcy i na jego ryzyko.
2. Wykonawca dostarczy każdorazowo Przedmiot Umowy na adres Zamawiającego, Stacja Techniczno - Postojowa Metra Warszawskiego Sp. z o.o. ul. Wilczy Dół 5, 02-798 Warszawa, magazyn M-40 (dotyczy zadań: 1-3; 5; 7-8), magazyn M-49 (dotyczy zadań: 4; 6), w godzinach 8:00-14:00 od poniedziałku do piątku, z wyjątkiem dni ustawowo wolnych od pracy.
3. Przyjęcie dostarczonego towaru będzie przeprowadzane przez magazyniera Metra Warszawskiego Sp. z o.o. w magazynie głównym M-40 lub M-49, na podstawie faktury, dostarczonej wraz z każdą

partią towaru lub dokumentu WZ wystawionego przez Wykonawcę, na którym zostaną podane ilości i wartości poszczególnych pozycji.

4. Upoważniony magazynier przy odbiorze dokona potwierdzenia faktu przyjęcia dostawy na kopii wymienionych dokumentów.

§ 4.

Wynagrodzenie Wykonawcy

1. Wartość Umowy, zgodnie z ofertą wykonawcy, wynosi netto zł (słownie złotych: plus należny podatek VAT%, zł co stanowi łącznie wartość zamówienia **brutto**: zł (słownie złotych:),

W tym za wykonanie*:

Zadanie 1:

netto zł, słownie złotych:
plus podatek VAT% w wysokości zł, słownie złotych
brutto zł, słownie złotych:

Zadanie 2:

netto zł, słownie złotych:
plus podatek VAT% w wysokości zł, słownie złotych
brutto zł, słownie złotych:

Zadanie 3:

netto zł, słownie złotych:
plus podatek VAT% w wysokości zł, słownie złotych
brutto zł, słownie złotych:

Zadanie 4:

netto zł, słownie złotych:
plus podatek VAT% w wysokości zł, słownie złotych
brutto zł, słownie złotych:

Zadanie 5:

netto zł, słownie złotych:
plus podatek VAT% w wysokości zł, słownie złotych
brutto zł, słownie złotych:

Zadanie 6:

netto zł, słownie złotych:
plus podatek VAT% w wysokości zł, słownie złotych
brutto zł, słownie złotych:

Zadanie 7:

netto zł, słownie złotych:
plus podatek VAT% w wysokości zł, słownie złotych
brutto zł, słownie złotych:

Zadanie 8:

netto zł, słownie złotych:
plus podatek VAT% w wysokości zł, słownie złotych
brutto zł, słownie złotych:

przy cenach jednostkowych wyszczególnionych w Formularzu cenowym (załącznik nr 2a do Oferty).



***do umowy zostanie wpisane zadanie/zadania, na które złożona zostanie najkorzystniejsza oferta**

2. Zapłata należności przez Zamawiającego za wykonanie Przedmiotu Umowy nastąpi na podstawie faktur wystawianych przez Wykonawcę po podpisaniu przez strony bez uwag dokumentu WZ, w terminie 30 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego faktury, przelewem z konta Zamawiającego na konto Wykonawcy wskazane na fakturze.
3. Wykonawca może wystawić fakturę jedynie za tę partię Przedmiotu Umowy, jaka została przyjęta przez magazyniera Metra Warszawskiego Sp. z o.o.

§ 5.

Nadzór nad realizacją umowy

1. Zamawiający zapewnia nadzór nad realizacją umowy, który pełnić będą:

– tel. e-mail:

2. Wykonawca zapewnia nadzór nad realizacją umowy, który pełnić będą:

– tel. e-mail:

§ 6

Odstąpienie od umowy

1. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Zadania nie będzie leżało w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu, Zamawiający będzie mógł odstąpić od umowy w zakresie Zadania, którego dotyczą w/w okoliczności, w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W takim przypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy
2. W przypadku rażącego naruszenia postanowień umowy przez Wykonawcę, w szczególności poprzez wadliwe wykonanie przedmiotu umowy lub powtarzające się nieprawidłowości w wykonaniu przedmiotu umowy, Zamawiający może odstąpić od całości lub części umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
3. Zamawiający może rozwiązać umowę bez wypowiedzenia, gdy Wykonawca dopuszcza się opóźnień przekraczających 30 dni w stosunku do terminów określonych w umowie w § 2 ust. 1 umowy.
4. W przypadkach, o których mowa w ust. 1, 2 i 3 Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy odebranej przez Zamawiającego.

§ 7

Zabezpieczenie należytego wykonania umowy*

1. Wykonawca wniósł zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości **5%** ceny całkowitej brutto podanej w ofercie. określonej w §4 ust. 1, tj. złotych, w formie
2. Zamawiający może potrącić z zabezpieczenia należytego wykonania umowy należne kary umowne oraz inne świadczenia odszkodowawcze, o których mowa w niniejszej umowie, powiadamiając o tym Wykonawcę.
3. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy, o którym mowa w ust.1 zostanie zwrócone w terminie 30 dni od dnia wykonania Przedmiotu Umowy i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane,
4. W przypadku wpłaty zabezpieczenia w formie pieniężnej, Zamawiający zwróci je na konto wskazane przez Wykonawcę.
5. Zamawiający dopuszcza zmianę formy zabezpieczenia w trakcie trwania umowy zgodnie z art. 149 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych w formie aneksu.

6. W przypadku zmiany terminu wykonania Przedmiotu Umowy wprowadzonej aneksem, jeżeli zabezpieczenie należytego wykonania umowy zostało wniesione w formie innej niż pieniądź, Wykonawca przed podpisaniem aneksu do Umowy złoży zabezpieczenie należytego wykonania Umowy z odpowiednio wydłużonym terminem jego ważności. W przypadku zwiększenia wartości zamówienia z podatkiem VAT, Wykonawca, przed podpisaniem aneksu zwiększającego wartość Umowy, uzupełnieniu zabezpieczenie należytego wykonania Umowy do wysokości 5% ceny całkowitej brutto podanej w ofercie.
- * Zabezpieczenie należytego wykonania umowy dotyczy umów o wartości przekraczającej 100 000 PLN.

§ 8.

Kary Umowne

1. Kara umowna za odstąpienie przez Zamawiającego od całości umowy, z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, wynosi 10% wartości brutto umowy określonej w § 4 ust. 1.
2. Kara umowna za odstąpienie przez Zamawiającego od części umowy, z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, wynosi 10% wartości brutto części umowy od której Zamawiający odstąpił ustalonej w oparciu o formularz cenowy (załącznik nr 2a do oferty).
3. Kara umowna za rozwiązanie umowy bez wypowiedzenia przez Zamawiającego wynosi 10% wartości brutto umowy określonej w § 4 ust. 1.
4. Kara umowna za okres opóźnienia w wykonaniu dostawy Przedmiotu Umowy wynosi 0,3 % wartości brutto części dostawy dla której wystąpiło opóźnienie, za każdy dzień wykraczający poza terminy określone w § 2 ust. 1 do dnia faktycznego ich odbioru.
5. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kar umownych, o których mowa w niniejszym paragrafie z wynagrodzenia przysługującego mu za wykonanie Przedmiotu Umowy o którym mowa w § 4 ust. 1
6. Łączna wartość kar umownych nie może przekroczyć 15% wartości umowy brutto określonej w § 4 ust. 1.
7. Zapłata kar umownych nie wyłącza prawa do odszkodowania na zasadach ogólnych za poniesioną szkodę. Zamawiający zastrzega sobie prawo do kumulowania kar umownych z różnych tytułów.

§ 9.

Zmiany postanowień umowy

1. Zakazuje się zmian postanowień zawartej Umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy, z zastrzeżeniem ust. 2.
2. Zamawiający dopuszcza możliwość zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści Oferty na podstawie, której dokonano wyboru Wykonawcy, w następującym zakresie i w przypadku zaistnienia następujących okoliczności:
 - 1) zmiana terminów określonych w umowie, w niżej wymienionych przypadkach:
 - wystąpienia siły wyższej;
 - przerwania lub opóźnienia w wykonywaniu przedmiotu zamówienia spowodowanego okolicznościami, za które Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności
 - zmian przepisów prawa, mających wpływ na termin wykonania przedmiotu zamówienia lub sposób wykonywania przedmiotu zamówienia;
 - opóźnień w rozpoczęciu lub wykonywaniu przedmiotu zamówienia powstałych z przyczyn nie leżących po stronie Wykonawcy, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, przy zachowaniu należytej staranności;
 - opóźnień w realizacji przedmiotu zamówienia wynikłych z winy Zamawiającego lub innych wykonawców, za które Wykonawca przedmiotu zamówienia nie ponosi odpowiedzialności.
 - 2) zmiana ceny umownej w przypadku ustawowej zmiany stawki podatku od towarów i usług (VAT);
 - 3) zmiana umowy w związku z oznaczeniem danych dotyczących Zamawiającego lub Wykonawcy;
 - 4) zmiana umowy w związku z wystąpieniem siły wyższej;
 - 5) zmiana umowy w wyniku zmiany formy lub terminu obowiązywania zabezpieczenia należytego

- wykonania umowy;
- 6) zmiana umowy wynikająca z orzeczeń sądów powszechnych, decyzji administracyjnych i orzeczeń sądów administracyjnych;
 - 7) zmiana umowy w związku ze zmianą regulacji prawnych wprowadzonych w życie po dacie zawarcia umowy, wraz ze skutkami takiej zmiany regulacji prawnych;
 - 8) zmianie części objętej Przedmiotem Zamówienia na inną, lub zmianie producenta, jeżeli zmiana jest konieczna z uwagi na brak lub wycofanie tej części z produkcji z zastrzeżeniem, że parametry techniczne, eksploatacyjne i użytkowe będą takie same lub lepsze, a cena nie ulegnie zwiększeniu.
3. Warunkiem wprowadzenia zmian zawartej umowy jest sporządzenie podpisanego przez Strony protokołu konieczności określającego przyczyny zmiany oraz potwierdzającego wystąpienie (odpowiednio) co najmniej jednej z okoliczności wymienionych powyżej oraz podpisanie aneksu. Protokół konieczności będzie załącznikiem do aneksu.

§ 10.

Postanowienia końcowe

1. Zmiany umowy wymagają pisemnego aneksu pod rygorem nieważności.
2. Do spraw nie uregulowanych w umowie mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego.
3. Strony ustalają, że sprawy sporne rozpatrywać rozstrzygane będą w pierwszej kolejności w drodze negocjacji, a jeżeli porozumienie nie zostanie zawarte - przez sąd powszechny właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
4. Umowa zostaje zawarta w dacie podpisania przez obie strony.
5. Integralną część umowy stanowią załączniki:
 - Specyfikacja techniczna wraz z załącznikiem – załącznik nr 1
 - Oferta Wykonawcy z dnia.....2018 – załącznik nr 2
6. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egz., po jednym dla każdej strony.

Zamawiający:

Wykonawca:

