

METRO WARSZAWSKIE Spółka z o.o.
02-798 Warszawa, ul. Wilczy Dół 5

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW PRZETARGU
/SIWP/

Nr: EH.25.00095.2016.S.P.MAKR

ANALIZATOR SYSTEMÓW RADIOKOMUNIKACYJNYCH

**Zamówienie sektorowe o wartości szacunkowej nieprzekraczającej równowartości
418 000 EURO, prowadzone w trybie przetargu pisemnego**

Warszawa 2016 r.



1. Nazwa oraz adres Zamawiającego

Metro Warszawskie Sp. z o.o. (M.W.), 02-798 Warszawa, ul. Wilczy Dół 5;

Regon: 015314592, NIP: 526-26-73-576, KRS 0000146121

Kapitał zakładowy: 328 917 500,00 zł

Prowadzącym postępowanie o zamówienie publiczne jest:

Biuro Zamówień Publicznych MW Sp. z o.o.

tel.: 22 655 46 99

fax.: 22 643 39 97

e-mail: zam-eh@metro.waw.pl

strona internetowa Zamawiającego: www.metro.waw.pl

2. Tryb postępowania

Postępowanie o wartości szacunkowej poniżej równowartości 418 000 EUR.

Do przeprowadzenia przedmiotowego postępowania o udzielenie zamówienia, jako zamówienia sektorowego w rozumieniu przepisów art. 132 ust. 1 pkt 5 w związku z art. 133 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity – Dz.U. z 2015 r. poz. 2164 z późn. zm.), nie stosuje się przepisów ww. ustawy, a przepisy Kodeksu cywilnego i Kodeksu postępowania cywilnego. Przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych mają odpowiednie zastosowanie tylko w przypadkach wymienionych w niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Przetargu (SIWP).

Postępowanie zostaje przeprowadzone w trybie przetargu pisemnego na podstawie § 3 ust. 1 obowiązującego w Metrze Warszawskim Sp. z o.o. Regulaminu przeprowadzania postępowań o udzielenie zamówień sektorowych.

3. Opis przedmiotu zamówienia

- 3.1 Przedmiotem zamówienia jest **dostawa analizator systemów radiokomunikacyjnych do systemów radiowych AM i FM.**
- 3.2 Przedmiot Zamówienia należy wykonać w zakresie i z uwzględnieniem wszystkich uwarunkowań wynikających ze Specyfikacji technicznej (**zał. nr 1** do SIWP) wraz z załącznikami oraz we wzorze umowy (**zał. nr 7** do SIWP).
- 3.3 Przedmiot Zamówienia określa kod CPV: 32523000-5.

4. Termin wykonania zamówienia

Realizacja zamówienia nastąpi w terminie do 22.12.2016 r.

5. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków

- 5.1 O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy:
 - 1) nie podlegają wykluczeniu, z powodu zaistnienia okoliczności wskazanych w art. 24 ust. 1 oraz ust. 5 pkt 1) ustawy Pzp
 - 2) spełniają warunek udziału w postępowaniu dotyczący kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej o ile wynika to z odrębnych przepisów.Wykonawca spełni warunek, jeśli wykaże, że dokonał:
 - wpisu do rejestru Głównego Inspektora Ochrony Środowiska (GIOŚ) jako wprowadzający sprzęt po raz pierwszy na terytorium kraju (zgodnie z ustawą o zużytych sprzęcie elektrycznym i elektronicznym z dnia 11.09.2015 r. (Dz. U. 2015, poz. 1688) lub – w przypadku jeśli Wykonawca nie jest wprowadzającym i nie musi posiadać wpisu do rejestru GIOŚ – przedstawi oświadczenie stwierdzające, że Wykonawca nie jest wprowadzającym w rozumieniu przywołanej wyżej ustawy i nie ma obowiązku zgłoszenia do rejestru GIOŚ;
 - wpisu do rejestru Głównego Inspektora Ochrony Środowiska (GIOŚ) jako wprowadzający baterie i akumulatory (w tym zamontowane w sprzęcie) po raz pierwszy na terytorium kraju (zgodnie z ustawą o bateriach i akumulatorach z dnia 24.04.2009 r. (Dz. U. 2015, poz. 687) lub – w przypadku jeśli Wykonawca nie jest wprowadzającym i nie musi posiadać wpisu do rejestru GIOŚ – przedstawi oświadczenie stwierdzające, że Wykonawca nie jest wprowadzającym w rozumieniu przywołanej wyżej ustawy i nie ma obowiązku zgłoszenia do rejestru GIOŚ.
- 5.2 Wykonawca, w celu wstępnego potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia składa **wraz z ofertą:**
 - 1) oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu (wg załącznika nr 3 do SIWP);
 - 2) oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia (wg załącznika nr 4 do SIWP).

- 5.3 W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie publiczne, zastosowanie ma art. 23 ustawy Pzp. W takim przypadku:
- 1) Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy;
 - 2) oryginał pełnomocnictwa należy dołączyć do oferty;
 - 3) pełnomocnictwo winno zawierać w szczególności wskazanie: postępowania o zamówienie publiczne, którego dotyczy, Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, ustanowionego Pełnomocnika oraz zakres jego umocowania. Dokument potwierdzający ustanowienie Pełnomocnika musi być podpisany w imieniu wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia. Podpisy muszą zostać złożone przez osoby uprawnione do składania oświadczeń woli wymienione we właściwym rejestrze lub ewidencji Wykonawców. Dokument pełnomocnictwa należy przedstawić w formie oryginału;
 - 4) korespondencja związana z postępowaniem będzie kierowana do ustanowionego przez Wykonawców pełnomocnika. W związku z powyższym, należy podać adres pełnomocnika, na jaki ma być wysyłana korespondencja;
 - 5) wypełniając formularz oferty i inne dokumenty oraz powołując się na Wykonawcę, w miejscu np. „nazwa i adres Wykonawcy”, należy wpisać dane dotyczące Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, a nie pełnomocnika tych Wykonawców. Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania każdy z Wykonawców składa oddzielnie i dołącza do wspólnej oferty;
 - 6) brak podstaw do wykluczenia z postępowania musi wykazać oddzielnie każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, natomiast warunek udziału w postępowaniu określony w pkt 5.1.2) SIWP muszą spełnić wszyscy Wykonawcy łącznie;
 - 7) jeżeli oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia zostanie wybrana, Zamawiający może żądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.
- 5.4 Oferta składana przez Spółki cywilne (ustawowo zdefiniowane w Tytule XXXI Księgi Trzeciej kodeksu cywilnego (Dz. U. z 2016 poz. 380 tj.), zgodnie z art. 4 ust. 2 ustawy z dnia 2 lipca 2004 r. o swobodzie działalności gospodarczej (Dz. U. tj. z 2015r. poz. 584 ze zm.) jest traktowana, jako oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego (art. 23 ustawy Pzp) i solidarnie za nie odpowiadających.
- 5.5 Wykonawcy ubiegający się wspólnie o udzielenie zamówienia, ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy i wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

6. Sposób porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami, udzielanie wyjaśnień dotyczących treści niniejszej SIWP

- 6.1 Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz inne informacje Zamawiający oraz Wykonawcy przekazują w formie pisemnej, faksem lub drogą elektroniczną (jako załącznik w formacie pdf do poczty e-mail – oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz inne informacje, nie mogą być przesyłane w formie zwykłej korespondencji elektronicznej).
- 6.2 Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje faksem lub drogą elektroniczną, każda ze stron niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania, jednocześnie przesyłając niezwłocznie powyższe oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz inne informacje w formie pisemnej.
- 6.3 Wykonawcy w przypadku przekazywania oświadczeń, wniosków, zawiadomień i informacji faksem lub drogą elektroniczną posługują się tylko numerem faxu lub adresem e-mail podanym w ust. 1 SIWP.
- 6.4 Zamawiający w przypadku przekazywania oświadczeń, wniosków, zawiadomień i informacji faksem lub drogą elektroniczną posługuje się tylko numerem faxu lub adresem e-mail podanym przez Wykonawcę jako właściwy do kontaktu.
- 6.5 Numer nadany sprawie przez Zamawiającego: **EH.25.00095.2016.S.P.MAKR.** Wykonawcy proszeni są o powoływanie się w korespondencji na wskazany numer.
- 6.6 Zamawiający informuje, że w Metrze Warszawskim Sp. z o.o. obowiązuje podstawowy system czasu pracy **od poniedziałku do piątku, w godzinach 7⁰⁰ – 15⁰⁰**. W przypadku przysłania przez Wykonawców korespondencji faksem lub drogą elektroniczną w dniu roboczym po godzinie 15⁰⁰, jej treść dotrze do Zamawiającego w dniu następnym, natomiast, w przypadku przesłania korespondencji faksem lub drogą elektroniczną w piątek po godzinie 15⁰⁰, sobotę lub w niedzielę, jej treść dotrze do Zamawiającego w najbliższy poniedziałek.

- 6.7 Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z pisemną prośbą o wyjaśnienie treści SIWP. Zamawiający odpowie niezwłocznie na zadane pytania, jednak nie później niż **2 dni** przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWP wpłynie do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
- 6.8 Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający zamieści na swojej stronie internetowej www.metro.waw.pl oraz przekaze Wykonawcom, którym przekazał SIWP, bez ujawniania źródła zapytania.
- 6.9 W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SIWP. Dokonaną zmianę SIWP Zamawiający przekazuje niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którym przekazano SIWP, oraz umieszcza na stronie internetowej www.metro.waw.pl na której została umieszczona SIWP.

7. Wymagania dotyczące wadium

- 7.1 **Wykonawca przed złożeniem oferty zobowiązany będzie do wniesienia wadium na okres związania ofertą w wysokości 4.800,00 zł.**
- 7.2 Za skutecznie wniesione wadium w pieniądzu (należy wnieść przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego) Zamawiający uzna wadium, które przed upływem terminu składania ofert znajdzie się na koncie Metra Warszawskiego Sp. z o.o. Bank Pekao S.A. nr 61 1240 6003 1111 0000 4947 4518.
- 7.3 Wadium może też być wnoszone w poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej, z tym, że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym, gwarancjach bankowych, gwarancjach ubezpieczeniowych, poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt. 2 ustawy 9.11.2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (t.j. Dz.U. z 2016r. poz. 359).
- 7.4 Dokumenty, o których mowa w pkt 7.3 Wykonawca zobowiązany jest złożyć w oryginalne przed złożeniem oferty oraz przed upływem terminu składania ofert, w siedzibie Metra Warszawskiego Sp. z o.o., bud. 3A, pok. 310 w Dziale Finansowym. Godziny przyjęć wadium w Dziale Finansowym: od poniedziałku do piątku, w godzinach od 10.00 do 14.00.
- 7.5 W przypadku wniesienia wadium w innej formie niż wpłata gotówki na konto Metra Warszawskiego Sp. z o.o., Wykonawca składa wraz z ofertą kserokopię poręczeń lub gwarancji bankowych, gwarancji ubezpieczeniowych, oraz poręczeń udzielonych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt. 2 ustawy z 09.11.2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
- 7.6 W przypadku składania wadium w formie gwarancji powinna ona być co najmniej gwarancją nieodwołalną, bezwarunkową i płatną na pierwsze żądanie oraz powinna zostać sporządzona zgodnie z obowiązującym prawem, w tym zgodnie z przepisami ustawy Prawo zamówień publicznych.
- 7.7 Zamawiający zwraca, zatrzymuje oraz żąda ponownego wniesienia wadium na zasadach określonych w art. 46 ustawy Pzp.

8. Termin związania ofertą

Termin związania ofertą wynosi 30 dni. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

9. Opis sposobu przygotowania oferty

- 9.1 Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
- 9.2 Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
- 9.3 Wykonawca przedstawi ofertę zgodnie z wymaganiami określonymi w niniejszej SIWP.
- 9.4 Wykonawca opracuje ofertę na wzorcowym formularzu oferty (**załącznik nr 2**).
- 9.5 Oferta i pozostałe dokumenty, dla których Zamawiający określił wzory w niniejszej SIWP, winny być sporządzone zgodnie z tymi wzorami. Zamawiający dopuszcza przepisanie formularzy ze ścisłym zachowaniem ich treści.
- 9.6 Wszystkie strony oferty wraz z załącznikami muszą być podpisane. Za podpisanie uznaje się własnoręczny podpis z pieczętą imienną przez osobę/y upoważnioną/e do reprezentowania zgodnie z zasadami reprezentacji Wykonawcy, właściwymi dla formy organizacyjnej Wykonawcy lub przez ustanowionego pełnomocnika.
- 9.7 **Pełnomocnictwo udzielone przez Wykonawcę do jego reprezentowania powinno być przedstawione w formie oryginału.**

- 9.8 We wszystkich przypadkach, gdzie jest mowa o pieczętkach Zamawiający dopuszcza złożenie czytelnego zapisu o treści pieczęci np.: nazwa Wykonawcy, siedziba lub czytelny podpis w przypadku pieczęci imiennej. Poświadczenia i podpisy Wykonawcy na dokumentach oferty muszą być opatrzone imienną pieczęcią i podpisem osoby/osób upoważnionej/ych do reprezentowania Wykonawcy. W razie braku pieczęci imiennej konieczne jest złożenie CZYTELNEGO podpisu umożliwiającego weryfikację jego tożsamości. W przypadku, gdy Wykonawcę reprezentuje pełnomocnik, do oferty, jako jej integralną część, musi zostać załączone pełnomocnictwo określające jego zakres – podpisane przez osoby uprawnione do reprezentacji mocodawcy.
- 9.9 Ofertę należy złożyć w języku polskim, a cenę oferty należy podać w złotych polskich.
- 9.10 Wszystkie dokumenty sporządzone w języku obcym Wykonawca złoży wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez Wykonawcę.
- 9.11 Wykonawca odpowiada za kompletność oferty oraz za treść i aktualność składanych wraz z ofertą dokumentów i załączników. Zaleca się, aby ofertę i dokumenty składane wraz z ofertą ponumerować na każdej zapisanej stronie począwszy od cyfry 1.
- 9.12 Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem oferty.
- 9.13 Ofertę sporządzoną zgodnie z niniejszą SIWP należy umieścić w zamkniętym opakowaniu, uniemożliwiającym odczytanie jego zawartości bez uszkodzenia opakowania, opatrzonym napisem:

Metro Warszawskie Spółka z o.o.
ul. Wilczy Dół 5, 02-798 Warszawa, Biuro Zamówień Publicznych

.....
nazwa (firma) i adres (siedziba) Wykonawcy

OFERTA w postępowaniu Nr: EH.25.00095.2016.S.P.MAKR

na: „analizator systemów radiokomunikacyjnych”

Nie otwierać przed dniem 31.10. 2016 r. godz. 12:30

- 9.14 W przypadku przedłożenia przez Wykonawcę w ofercie informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa, w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, Wykonawca, najpóźniej w dniu składania ofert, winien wskazać, w sposób nie budzący wątpliwości, które informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa oraz zastrzec, że nie mogą być one udostępniane. W przypadku oznaczenia części informacji zawartych w ofercie, jako informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa, Wykonawca winien wykazać w ofercie, że zastrzeżone informacje faktycznie stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa, t.j.:
- a) wykazać, iż zastrzeżone informacje nie zostały ujawnione do dnia składania ofert w postępowaniu,
 - b) wykazać, że zastrzeżone informacje mają charakter techniczny, technologiczny lub organizacyjny przedsiębiorstwa, lub posiadają wartość gospodarczą,
 - c) wykazać niezbędne działania podjęte w celu zachowania poufności tych informacji.
- Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa winny być zamieszczone na stronach oznaczonych klauzulą: „Dokument stanowi tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 Ustawy z dnia 16 kwietnia 1993r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (tj. Dz. U. z 2003 r. Nr 153, poz. 1503 z późniejszymi zmianami)”. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy Pzp.
- 9.15 Przed upływem terminu składania ofert, Wykonawca może wprowadzić zmiany do złożonej przez siebie oferty. Zmiany winny być doręczone Zamawiającemu na piśmie, pod rygorem nieważności, przed upływem terminu składania ofert. Zmiany dotyczące treści oferty powinny być przygotowane, opakowane i zaadresowane w sposób opisany w pkt 9.13 SIWP i dodatkowo opatrzone napisem „ZMIANA”.
- 9.16 Wykonawca może wycofać złożoną przez siebie ofertę składając pisemne powiadomienie do Zamawiającego przed upływem terminu składania ofert.
- 9.17 Wszelkie zmiany w treści oferty (poprawki, przekreślenia, dopiski) powinny być datowane i podpisane przez Wykonawcę – w przeciwnym wypadku nie będą uwzględnione.
- 9.18 Wykonawcy otrzymują wraz z SIWP następujące załączniki, które stanowią jego integralną część:



- Załącznik nr 1 - Specyfikacja techniczna
- Załącznik nr 2 - Druk „Oferta”
- Załącznik nr 3 - Druk „Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu”
- Załącznik nr 4 - Druk „Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia Wykonawcy z postępowania”
- Załącznik nr 5 - Druk „Oświadczenie dot. wpisu w GIOŚ” – dot. zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego
- Załącznik nr 6 - Druk „Oświadczenie dot. wpisu w GIOŚ” – dot. baterii i akumulatorów
- Załącznik nr 7 - Druk „Oświadczenie o przynależności do grupy kapitałowej”
- Załącznik nr 8 - Wzór „Gwarancji należytego wykonania umowy”
- Załącznik nr 9 - Wzór umowy

10. Miejsce i termin składania oraz otwarcia ofert

- 10.1 Oferty winny być złożone w terminie do 31.10.2016r. do godziny **12:00** w siedzibie Zamawiającego w Warszawie przy ulicy Wilczy Dół 5, w Kancelarii w Budynku Portierni Głównej Metra Warszawskiego Sp. z o.o. Godziny pracy Kancelarii Głównej w dni robocze od poniedziałku do piątku w godzinach od 7.00 do 14.00.
- 10.2 Zamawiający niezwłocznie zawiadomi Wykonawcę o złożeniu oferty po terminie. Ofertę złożoną po terminie składania ofert, Zamawiający niezwłocznie zwróci Wykonawcy.
- 10.3 Oferty zostaną otwarte w dniu 31.10.2016r., o godzinie **12:30** w siedzibie Zamawiającego w Warszawie przy ulicy Wilczy Dół 5, pok. nr 101C bud. 3C. Otwarcie ofert jest jawne.
- 10.4 Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia. W trakcie otwarcia ofert Zamawiający odczyta nazwę (firmę i adres) Wykonawcy, którego oferta jest otwierana oraz cenę oferty i inne informacje wymienione w art. 86 ust. 4 ustawy Pzp.

11. Opis sposobu obliczenia ceny oferty

- 11.1 Cena oferty winna określać całkowity koszt wykonania całości zamówienia.
- 11.2 Podane ceny winny zawierać wszystkie koszty towarzyszące wykonaniu Przedmiotu Zamówienia, o których mowa w SIWP.
- 11.3 Cenę oferty należy wyliczyć w walucie PLN, z dokładnością do 1 grosza.
- 11.4 Cena oferty winna zawierać należny podatek VAT. Prawidłowe ustalenie podatku VAT należy do obowiązków Wykonawcy – zgodnie z przepisami Ustawy z dnia 11 marca 2004r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2016 r. poz. 710 z późn.zm.).
- 11.5 Wykonawcy mający siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Wykonawcy zagraniczni), nie podają stawki podatku VAT i wskazują wyłącznie cenę netto.
- 11.6 Zamawiający, w przypadku złożenia oferty przez wykonawcę zagranicznego, mającego siedzibę bądź miejsce zamieszkania w państwie członkowskim UE, w celu oceny oferty, doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek VAT, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.
- 11.7 Zamawiający w przypadku złożenia oferty przez wykonawcę zagranicznego, mającego siedzibę bądź miejsce zamieszkania poza obszarem UE, w celu oceny oferty, doliczy do przedstawionej w niej ceny cło według kodu taryfy celnej, którego zapłata leży po stronie zamawiającego oraz podatek VAT, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.

12. Kryteria wyboru oferty najkorzystniejszej

- 12.1 Zamawiający ustala następujące kryteria oceny ofert:
cena wykonania przedmiotu zamówienia – waga 100%.
- 12.2 Liczba punktów przyznana ofertom w kryterium zostanie ustalona wg wzoru:
 $K = (C_{min}/C_b) \times 100$,
gdzie:
K - wartość punktowa w kryterium "cena",
C_{min} - najniższa cena spośród ofert nie odrzuconych,
C_b - cena Oferty badanej.
Łączna ocena kryterium: w skali od 0 do 100 pkt z dokładnością do 2 miejsc po przecinku.
- 12.3 Ofertą najkorzystniejszą będzie oferta, która uzyska najwyższą wartość punktową,

- 12.4 W przypadku, gdy nie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych. Wykonawcy składający oferty dodatkowe nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.

13. Kwalifikacja wykonawców i badanie ofert

- 13.1 Niezwłocznie po otwarciu ofert, Zamawiający umieści na swojej stronie internetowej informacje, dotyczące:

- 1) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na zrealizowanie zamówienia,
- 2) firm oraz adresów Wykonawców, którzy złożyli oferty,
- 3) ceny oraz wartości w pozostałych kryteriach.

- 13.2 Wykonawcy **w terminie 3 dni** od dnia przekazania informacji, o której mowa w pkt. 13.1 SIWP, przekazują Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej (**zał. nr 7** do SIWP), o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt. 23) ustawy Pzp. Wraz z oświadczeniem, Wykonawcy mogą przedstawić dowody, że powiązania między nimi, nie prowadzą do zakłócenia konkurencji.

- 13.3 Zamawiający wezwie Wykonawcę, którego oferta zostanie najwyżej oceniona, do złożenia w terminie do 5 dni, dokumentów:

A) potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu:

- 1) oświadczenie Wykonawcy o wpisie do rejestru Głównego Inspektora Ochrony Środowiska jako wprowadzającego sprzęt po raz pierwszy - Wykonawcy, którzy są wprowadzającymi sprzęt po raz pierwszy, w rozumieniu ustawy o zużytym sprzęcie elektrycznym i elektronicznym z 11.09.2015 r. (Dz. U. 2015, poz. 1688) do oświadczenia dołączają kopię potwierdzenia dokonania wpisu do rejestru GIOŚ, jako wprowadzającego sprzęt (potwierdzenie nadania numeru rejestrowego),

lub

jeśli Wykonawca nie jest wprowadzającym sprzęt i nie posiada wpisu do rejestru Głównego Inspektora Ochrony Środowiska, przedstawia oświadczenie, że nie jest wprowadzającym i nie ma obowiązku zgłoszenia do rejestru, prowadzonego przez Głównego Inspektora Ochrony Środowiska. Powyższe należy przedstawić zgodnie z **załącznikiem nr 5 do SIWP**.

- 2) oświadczenie Wykonawcy o wpisie do rejestru Głównego Inspektora Ochrony Środowiska jako wprowadzającego baterie i akumulatory po raz pierwszy - Wykonawcy, którzy są wprowadzającymi sprzęt po raz pierwszy, w rozumieniu ustawy o bateriach i akumulatorach z 24.04.2009 r. (Dz.U. 2015 poz. 687 z późn. zm.) do oświadczenia dołączają kopię potwierdzenia dokonania wpisu do rejestru GIOŚ, jako wprowadzającego baterie i akumulatory (potwierdzenie nadania numeru rejestrowego).

lub

jeśli Wykonawca nie jest wprowadzającym i nie posiada wpisu do rejestru Głównego Inspektora Ochrony Środowiska, przedstawia oświadczenie, że nie jest wprowadzającym i nie ma obowiązku zgłoszenia do rejestru, prowadzonego przez Głównego Inspektora Ochrony Środowiska. Powyższe należy przedstawić zgodnie z **załącznikiem nr 6 do SIWP**.

B) potwierdzających brak podstaw do wykluczenia:

- 1) odpis z właściwego rejestru lub centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust.5 pkt 1 ustawy, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
- 13.4 Zamawiający wykluczy Wykonawcę z postępowania, o ile zająd wobec niego okoliczności wskazane w art. 24 ust. 1 oraz ust. 5 pkt 1) ustawy Pzp.
- 13.5 Zamawiający odrzuci ofertę w przypadku zaistnienia wobec niej przesłanek określonych w art. 89 ust. 1 ustawy Pzp.
- 13.6 Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentu/ów, o którym/ych mowa w pkt 13.3 ppkt B1) – składa dokument lub dokumenty, wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości. Jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się w/w dokumentu/ów, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie, w którym określa się także osoby uprawnione do reprezentacji Wykonawcy, złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania.

- 13.7 W przypadku wątpliwości, co do treści dokumentu złożonego przez Wykonawcę mającego siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, Zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania z wnioskiem o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących przedłożonego dokumentu.
- 13.8 Jeżeli jakiegokolwiek dokumenty, o których mowa w pkt 13.3 są ogólnodostępne w formie elektronicznej i możliwe do bezpłatnego pobrania dla Zamawiającego, Wykonawca wskazuje dokładnie: adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji.**
- 13.9 Zamawiający poprawia w ofercie oczywiste omyłki pisarskie, oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek, a także inne omyłki polegające na niezgodności oferty z SIWP, nie powodujące istotnych zmian w treści oferty i niezwłocznie zawiadamia o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
- 13.10 Zamawiający może żądać od Wykonawcy w toku badania i oceny ofert, udzielenia wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert. Niedopuszczalne jest jednak prowadzenie pomiędzy Zamawiającym, a Wykonawcą negocjacji dotyczących złożonej oferty.
- 13.11 Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy nie złożyli wymaganych oświadczeń, dokumentów lub pełnomocnictw albo złożyli oświadczenia, dokumenty lub pełnomocnictwa zawierające błędy lub niekompletne czy też budzące wskazane przez Zamawiającego wątpliwości, do ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub do udzielenia wyjaśnień w wyznaczonym terminie. Zamawiający odstąpi od wezwania Wykonawcy do złożenia wymaganych oświadczeń, dokumentów lub pełnomocnictw jeżeli mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne było by unieważnienie postępowania.
- 13.12 Jeżeli cena oferty lub ich istotne części składowe wydają się rażąco niskie w stosunku do przedmiotu zamówienia i budzą wątpliwości Zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi przez Zamawiającego lub wynikającymi z odrębnych przepisów, Zamawiający zwróci się o udzielenie wyjaśnień, w tym złożenie dowodów, dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny, w szczególności w zakresie:
- 1) oszczędności metody wykonania zamówienia, wybranych rozwiązań technicznych, wyjątkowo sprzyjających warunków wykonywania zamówienia dostępnych dla wykonawcy, oryginalności projektu wykonawcy, kosztów pracy, których wartość przyjęta do ustalenia ceny nie może być niższa od minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie art. 2 ust. 3-5 ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (Dz. U. z 2015r. poz. 2008.),
 - 2) pomocy publicznej udzielonej na podstawie odrębnych przepisów.
 - 3) wynikającymi z przepisów prawa pracy i przepisów o zabezpieczeniu społecznych obowiązujących w miejscu, w którym realizowane jest zamówienie,
 - 4) wynikającymi z przepisów prawa ochrony środowiska,
 - 5) powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcy.
- 13.13 Obowiązek wykazania, że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny, spoczywa na Wykonawcy.
- 13.14 W przypadku, gdy cena całkowita oferty jest niższa o co najmniej 30% od wartości zamówienia powiększonej o należny podatek od towarów i usług, ustalonej przed wszczęciem postępowania zgodnie z art. 35 ust. 1 i 2 ustawy Pzp lub średniej arytmetycznej cen wszystkich złożonych ofert, zamawiający zwraca się o udzielenie wyjaśnień, o których mowa pkt. 13.12, chyba że rozbieżność wynika z okoliczności oczywistych, które nie wymagają wyjaśnienia.
- 13.15 Zamawiający jest zobowiązany odrzucić ofertę, zgodnie z pkt 13.5 SIWP, jeżeli Wykonawca nie złożył wyjaśnień lub dokonana ocena wyjaśnień wraz z dostarczonymi dowodami potwierdza, że oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia.

14. Unieważnienie postępowania

- 14.1 Zamawiający unieważni postępowanie w przypadkach wymienionych w art. 93 ust. 1 ustawy Pzp.
- 14.2 O unieważnieniu postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający zawiadomi równocześnie wszystkich Wykonawców, którzy:
- 1) ubiegali się o udzielenie zamówienia – w przypadku unieważnienia postępowania przed upływem terminu składania ofert,
 - 2) złożyli oferty – w przypadku unieważnienia postępowania po upływie terminu składania ofert, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
- 14.3 Informację o unieważnieniu postępowania, Zamawiający udostępni na swojej stronie internetowej.

15. Udzielenie zamówienia

- 15.1 Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza w na podstawie kryteriów oceny ofert określonych w niniejszej SIWP.
- 15.2 Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający prześle Wykonawcom, którzy złożyli oferty zawiadomienie o:
- 1) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę), albo imię i nazwisko, siedzibę albo adres zamieszkania i adres wykonawcy, którego ofertę wybrano, uzasadnienie jej wyboru oraz nazwy (firmy) albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom;
 - 2) wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne;
 - 3) wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
- 15.3 Protokół, oferty oraz wszelkie dokumenty stanowiące załączniki do protokołu są jawne.

16. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione w celu zawarcia umowy

- 16.1 Wykonawca, którego oferta została uznana za najkorzystniejszą jest zobowiązany do podpisania umowy z Zamawiającym wg wzoru umowy stanowiącego zał. nr 9 do SIWP w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego, ale przed upływem terminu związania ofertą.
- 16.2 Jeżeli najkorzystniejszą ofertą będzie oferta złożona przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Zamawiający przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, może żądać umowy regulującej współpracę Wykonawców wspólnie składających ofertę.
- 16.3 Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzenia ich ponownej oceny, chyba że zajdą przesłanki o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy Pzp.
- 16.4 O terminie i sposobie zawarcia Umowy Wykonawca, którego oferta okazała się najkorzystniejsza, zostanie pisemnie powiadomiony.

17. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

- 17.1 Wykonawca, którego Oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, zobowiązany będzie przed zawarciem Umowy do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania Umowy, które stanowić będzie 5% ustalonej w Umowie wartości Przedmiotu Zamówienia z podatkiem VAT.
- 17.2 Zabezpieczenie należytego wykonania Umowy służy do pokrycia roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonywania Umowy.
- 17.3 Zabezpieczenie należytego wykonania Umowy winno być wniesione **w całości przed podpisaniem Umowy**, na rzecz Metra Warszawskiego Sp. z o.o. ul. Wilczy Dół 5, 02 – 798 Warszawa, w postaci:
- w pieniądzu, na konto: Bank Pekao S.A. nr 21 1240 6003 1111 0000 4942 9648 z tytułem: „analizator systemów radiokomunikacyjnych” lub
 - w poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym,
 - w gwarancjach bankowych,
 - w gwarancjach ubezpieczeniowych,
 - w poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 09.11.2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
- 17.4 Treść składanych poręczeń lub gwarancji winna być zgodna z treścią wzoru gwarancji stanowiącej **załącznik nr 8**.
- 17.5 Składane poręczenia, gwarancje bankowe, gwarancje ubezpieczeniowe winny zachować ważność:
- 1) 70% wartości zabezpieczenia należytego wykonania umowy – 30 dni od daty podpisania przez obie strony protokołu odbioru końcowego,
 - 2) 30 % wartości zabezpieczenia należytego wykonania umowy służy zabezpieczeniu roszczeń z tytułu gwarancji za wady i zostanie zwrócone nie później niż w 15 dniu od daty zakończenia ostatniego okresu gwarancji jakości udzielonej przez Wykonawcę na przedmiot zamówienia, liczony od daty podpisania przez obie strony protokołu odbioru końcowego.
- 17.6 W przypadku, kiedy zabezpieczenie należytego wykonania umowy zostało wniesione w postaci środków pieniężnych, na 7 dni przed upływem terminu zwrotu zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Wykonawca jest zobowiązany poinformować Zamawiającego w formie pisemnej o numerze rachunku

bankowego, na który ma być dokonany zwrot środków pieniężnych.

18. Zmiany w Umowie

18.1 Zakazuje się istotnych zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, z zastrzeżeniem pkt 18.2. SIWZ.

18.2 Zamawiający dopuszcza możliwość istotnych zmian postanowień zawartej Umowy w stosunku do treści oferty - w następującym zakresie i w następujących warunkach:

1) zmiana terminów określonych w Umowie, w niżej wymienionych przypadkach:

- wystąpienia siły wyższej;
- przerwania lub opóźnienia w wykonywaniu przedmiotu zamówienia spowodowanego okolicznościami, za które Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności;
- zmian przepisów prawa, mających wpływ na termin wykonania przedmiotu zamówienia lub sposób wykonywania przedmiotu zamówienia;
- opóźnień w rozpoczęciu lub wykonywaniu przedmiotu zamówienia powstałych z przyczyn nie leżących po stronie Wykonawcy, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy, przy zachowaniu należytej staranności;
- opóźnień w realizacji przedmiotu zamówienia wynikłych z winy Zamawiającego lub innych wykonawców, za które Wykonawca przedmiotu zamówienia nie ponosi odpowiedzialności;

2) zmiana Umowy w przypadku ograniczenia środków budżetowych na realizację zamówienia;

3) zmiana Umowy w związku z ograniczeniem zakresu rzeczowego i finansowego;

4) zmiana ceny umownej w przypadku ustawowej zmiany stawki podatku od towarów i usług (VAT);

5) zmiana Umowy w związku ze stwierdzeniem wad nie nadających się do usunięcia;

6) zmiana Umowy w związku z oznaczeniem danych dotyczących Zamawiającego lub Wykonawcy;

7) zmiana Umowy w związku z wystąpieniem siły wyższej;

8) zmiana Umowy wynikająca z orzeczeń sądów powszechnych, decyzji administracyjnych i orzeczeń sądów administracyjnych;

9) zmiana Umowy w związku ze zmianą regulacji prawnych wprowadzonych w życie po dacie zawarcia umowy, wraz ze skutkami takiej zmiany regulacji prawnych;

10) zmiana Umowy w związku ze zmianą formy lub terminu obowiązywania zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

18.3. Warunkiem wprowadzenia istotnych zmian postanowień zawartej Umowy jest sporządzenie podpisanego przez Strony protokołu konieczności, określającego przyczyny zmiany oraz potwierdzającego wystąpienie co najmniej jednej z okoliczności wymienionych w pkt 18.2 SIWP. Przedmiotowy protokół konieczności będzie załącznikiem do aneksu do Umowy.

19. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących

Uczestnikom postępowania służą środki ochrony prawnej przewidziane w przepisach Kodeksu cywilnego.

data 21.10.2016

Podpis.....

CZŁONEK ZARZĄDU

Anna Zabłocka

CZŁONEK ZARZĄDU

Marek Sokołowski

47
Kłopot